

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СЕЛЕНГИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
ТАРБАГАТАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

671110, с. Солонцы, ул. Бабушкина, 37 «а», тел./факс 8(301-46)58-4-67, [school\\_solontsy@govrb.ru](mailto:school_solontsy@govrb.ru)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Селенгинская СОШ»

  
Л.Е. Власова/  
Приказ № 171 от 30.08.2024 г.



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
ПО ФОРМИРОВАНИЮ ОБЪЕКТИВНОЙ И ДОСТОВЕРНОЙ ОЦЕНКИ  
КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ УЧАЩИХСЯ  
МБОУ «СЕЛЕНГИНСКАЯ СОШ»  
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**План мероприятий  
по формированию объективной и достоверной оценки качества образования учащихся  
МБОУ «Селенгинская СОШ»  
на 2024-2025 учебный год**

**Цель:**

- формирование среди всех участников образовательных отношений устойчивых ориентиров на методы и инструменты объективной оценки образовательных результатов обучающихся.
- повышение эффективности системы оценки качества образования.

**Задачи:**

1. обеспечить представление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования в ОО.
2. обеспечить повышение объективности контроля и оценки образовательных достижений обучающихся через совершенствование системы оценивания образовательных результатов учащихся и создание банка дидактического материала по оцениванию планируемых результатов образования.
3. проанализировать проблемные зоны в подготовке обучающихся по каждому учебному предмету;
4. совершенствовать формы методической работы с педагогическими работниками;
5. проанализировать с помощью системы критериев и показателей зависимости между ресурсами, условиями обучения и его результатами.
6. усилить работу с учащимися и их родителями (законными представителями) по повышению мотивации учащихся к обучению и их самооценке.

**Основные направления работы:**

1. Обеспечение объективности оценки образовательных результатов в рамках конкретной оценочной процедуры в образовательных организациях.
2. Выявление педагогов и учащихся с необъективными результатами и профилактическая работа с ними.
3. Формирование понимания у участников образовательных отношений заинтересованности в объективной оценке образовательных результатов.

**Планируемые результаты:**

Повышение уровня объективности оценки образовательных результатов

**Мероприятия**

№	Направления деятельности, мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
<b>Работа с локальными НПА</b>			
1	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.	август-сентябрь	администрация школы
2	Положения «О внутришкольной системе контроля и оценки качества образования».	август-сентябрь	администрация школы
3	Приказы по регламентации проведения диагностических процедур различного типа и уровня	август-сентябрь	администрация школы
<b>Изучение методологии проведения и результатов комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА</b>			
2	Изучение методологии проведения комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА		Зам. директора по УВР, руководители ШМО
3	Изучение планов повышения объективности образовательных результатов обучающихся (федерального, регионального, муниципального уровней)		
<b>Выявление педагогов и обучающихся с необъективными результатами и профилактическая работа с ними</b>			
1	Анализ процента выполнения каждого задания по каждой педагогу и учащемуся, участвовавшим в оценочной процедуре, относительно итоговой оценки учащегося. Сравнения достигнутого уровня результатов оценочной процедуры в ОО с уровнем результатов ЕГЭ.	в течение 10 календарных дней после каждой оценочной процедуры	Зам. директора по УВР
2	Анализ компетенций учителей	по плану ВШК	

3	Персональный контроль за деятельностью педагогов, обучающихся, которых не подтвердили знания по результатам оценочных процедур с целью оказания адресной, своевременной методической помощи, корректировка деятельности	В течение года	
<b>Меры по повышению профессиональной компетентности педагогических работников по вопросам оценивания образовательных результатов обучающихся</b>			
1	Непрерывный процесс повышения квалификации учителей в области оценки результатов образования, включающий КПК и самообразование. КПК для администрации – по вопросам анализа и использования результатов оценки качества образования	В течение года	Администрация
2	Проведение внутришкольных семинаров, совещаний по вопросам формирования объективности оценки образовательных результатов (с привлечением экспертов). • «Система педагогической преемственности оценочной деятельности педагогами начального уровня образования и уровня основного общего образования»; • «Совершенствование практической деятельности учителя с учетом результатов оценочных процедур (ВПР, ОГЭ, ЕГЭ и др.)»	В течение года	Администрация
3	Участие руководящих и педагогических работников в вебинарах и семинарах по организации подготовки к проведению оценочных процедур и ГИА, обучающих мероприятий по подготовке экспертов	постоянно	Администрация
4	Обсуждение методологии проведения комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА на педсоветах, заседаниях школьных методических объединений по введению ФГОС, по качеству образования	В течение года	Администрация
5	Обеспечение участия учителей - экспертов в работе предметных комиссий, в выборочной перепроверке работ участников оценочных процедур. Трансляция их опыта на заседаниях ШМО	постоянно	Администрация
6	Организация тематических консультаций для педагогов, испытывающих затруднения по темам: «Критерии оценивания работ по предмету»; «Работа с детьми, испытывающими затруднения в учебе»; «Эффективные приемы работы по повышению уровня предметных знаний»;	В течение года	Администрация
7	Пересмотр планов самообразования. Изучение методической литературы и практического применения опыта других учителей по объективности и достоверности оценки обучения	В течение года	Зам.директора по УВР, руководители ШМО
8	Повышение эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей учащихся через использование развивающих технологий обучения	По плану ВШК	Зам.директора по УВР, руководители ШМО
<b>Организационные меры по повышению объективности оценивания образовательных результатов обучающихся</b>			
1	Включение в структуру анализа деятельности ОО направлений комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА	август	Зам.директора по УВР
2	Формирование контрольной группы ОО при проведении внутренних и внешних ДКР, репетиционных экзаменов ГИА для дальнейшего анализа объективности проведения оценочной процедуры	согласно плана ВШК, ВСОКО	Зам.директора по УВР
3	Психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса	постоянно	педагог-психолог зам.директора по ВР
4	Система регулярных внутренних оценочных процедур, объективность результатов которых обеспечивает руководство ОО	в течение года	Зам.директора по УВР, руководители ШМО
5	Анализ сформированности учебных умений по результатам ДКР по учебным предметам. Составление перечня затруднений учащихся.	по результатам ДР	Зам.директора по УВР, руководители ШМО
6	Организация индивидуальной работы с учащимися	по результатам ДР	учителя-предметники

7	Целенаправленное посещение уроков на соответствие требования соответствующих ФГОС к результатам освоения образовательных программ; выполнения рабочих программ;	в течение года	Зам.директора по УВР, руководители ШМО
<b>Меры по обеспечению объективности оценки образовательных результатов в рамках конкретной оценочной процедуры:</b>			
1	Описание целей и задач проведения данной оценочной процедуры, обоснование методики формирования выборки участников	по плану работы школы	зам.директора по УВР, учителя-предметники, руководители ШМО
2	Использование готовых КИМов, имеющих экспертное заключение или разработка собственного КИМ из источников, имеющих экспертное заключение		
3	Изучение или разработка спецификации и кодификатора КИМ		
4	Применение единых организационных мер и технологических инструментов по обеспечению объективности оценочной процедуры: – разработка регламента проведения процедуры, – сохранность и конфиденциальность данных, обрабатываемых в процессе проведения оценочной процедуры (КИМы, работы), – порядок в аудиториях во время выполнения участниками всех действий в рамках проведения оценочной процедуры, – единые подходы к экспертной оценке результатов, – единые мероприятия по анализу результатов на предмет объективности.		
5	Привлечение квалифицированных специалистов на всех этапах: - привлечения независимых, общественных наблюдателей для обеспечения открытости и объективности проведения оценочной процедуры; -присутствие представителей муниципальных и региональных ОИВ в пунктах проведения оценочных процедур (при необходимости).		
6	Устранение конфликта интересов в отношении всех специалистов, привлеченных к проведению оценочной процедуры: – в качестве наблюдателей не могут быть родители обучающихся данного класса, – учитель, ведущий данный предмет в данном классе не должен быть организатором и проверять работы; - проверка работ должна проводиться по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию		
7	Проведение психологической диагностики по подготовке обучающихся к диагностическим работам	По плану педагога – психолога	Педагог – психолог
<b>Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов</b>			
1	Разработка информационных продуктов по процедурам оценки качества образования для педагогических работников, родителей, обучающихся, в том числе критериальному оцениванию	по необходимости	Зам.директора по УВР, рук. ШМО
2	Выработка единых прозрачных критериев внутришкольного текущего и итогового оценивания, оценивания разных форм деятельности обучающихся, обеспечивающие справедливую оценку образовательных результатов обучающихся	август-сентябрь	Зам.директора по УВР, рук. ШМО
3	Оказание помощи педагогам с низкими результатами, имеющим профессиональные проблемы, у которых есть проблемы с организацией образовательного процесса	постоянно	Администрация
4	Контроль за проведением консультаций для обучающихся испытывающие трудности в освоении основной образовательной программы.	В течение года	Администрация
5	Проведение развивающих бесед с учащимися и их родителями направленных на повышение мотивации к обучению.	по необходимости	Администрация
6	Наличие и внедрение в ОО системы внутришкольного мониторинга и контроля	постоянно	Администрация

7	Мониторинг применения мер административного воздействия педагогам, показывающим низкие результаты оценочных процедур (только в случае отсутствия положительной динамики в результатах в течение 2-х лет)	в течение года	Зам.директора по УВР, ВР, классные руководители
8	Мониторинг добровольного использования педагогами результатов, показанных его учениками для оценки результативности своей деятельности	январь, июль	Администрация
9	Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов и реализации вышеперечисленных мер	январь, июль	Администрация
<b>Наличие системы взаимодействия с родителями (законными представителями)</b>			
1	Проведение информационно-разъяснительной работы с родителями по процедурам проведения диагностических работ, структуре и содержанию работ, системе оценивания (Что такое ВПР? Что такое НИКО? и т.д.).	в течение года	Зам.директора по УВР, ВР
2	Обеспечение участия родителей во всероссийских родительских собраниях в форме видеоконференций.	в течение года	Зам.директора по УВР, ВР
3	Участие родителей в проведении ДР в качестве общественных наблюдателей.	в течение года	Зам.директора по УВР, ВР
4	Проведение родительских собраний в 9, 11 классах. «Как помочь обучающимся подготовиться и сдать ГИА?» (знакомство с нормативно-правовыми документами, организация проведения ГИА, демоверсии и т.д.)	в течение года	Зам.директора по УВР, ВР
5	Проведение родительского собрания в 9 классе по теме «Итоговое собеседование» и в 11 классе по теме «Итоговое сочинение».	в течение года	Зам.директора по УВР, ВР
<b>Работа с учащимися</b>			
1	Проведение классно-обобщающего контроля в 1-х, 4-х, 5-х, 9-х, 11 классах.	Согласно плану ВШК	Зам.директора по УВР, ВР
2	Проведение школьного мониторинга качества образования по основным предметам в конце каждой четверти и диагностических работ по предметам согласно плану внутришкольного контроля.	В течение учебного года	Зам.директора по УВР, руководители ШМО
3	Создание благоприятных условий для вовлечения детей во внеурочную деятельность. Организация работы кружков, спортивных секций, творческих студий.		Зам.директора по ВР
4	Участие учащихся в конкурсах, соревнованиях, конференциях различного уровня		Зам.директора по УВР, ВР
5	Работа с педагогом-психологом по выявлению уровня мотивации к обучению		педагог-психолог
6	Выявление «группы риска» учащихся, имеющих пробелы в знаниях. Организация работы разноуровневых консультаций.		Зам.директора по УВР, учителя-предметники, педагог-психолог
7	Проведение школьных пробных экзаменов по обязательным предметам и предметам по выбору в 9-х, 11 классах.		Зам.директора по УВР, учителя-предметники,
8	Работа Совета профилактики с учащимися «группы риска».		Зам.директора по ВР, педагог-психолог
9	Участие учащихся в муниципальных и региональных оценочных процедурах		Зам.директора по УВР, учителя-предметники,
10	Участие в независимых оценочных процедурах по оценке качества образования		Зам.директора по УВР, учителя-предметники, педагог-психолог