

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СЕЛЕНГИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
ТАРБАГАТАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

671110, с. Солонцы, ул. Бабушкина, 37 «а», тел./факс 8(301-46)58-4-67, [school\\_solontsy@govrb.ru](mailto:school_solontsy@govrb.ru)

Рассмотрено на заседании  
Педагогического совета  
МБОУ «Селенгинская СОШ»  
Протокол № 1 от 27.08.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Селенгинская СОШ»

*Л.Е. Власова*  
Приказ № 171 от 30.08.2024 г.



**Положение  
о внутренней системе оценки качества образования  
в МБОУ «Селенгинская средняя общеобразовательная школа»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Настоящее положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО), разработанный в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- Федеральной образовательной программой начального общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 372;
- Федеральной образовательной программой основного общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 370;
- Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 371;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;
- Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2;
- уставом МБОУ «Селенгинская СОШ»;

1.2. Внутренняя система оценки качества образования представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку качества образовательных результатов, качество реализации образовательного процесса, качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность с учетом запросов основных участников образовательных отношений.

1.3. Положение определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в МБОУ «Селенгинская СОШ», ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) и общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.4. В настоящем Положении используются следующие термины и сокращения:

**качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающихся, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям (или) потребностям физического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

**оценка качества образования** — процесс в рамках процедур государственной и общественной аккредитации, мониторинговых исследований в системе образования, государственного контроля (надзора) в сфере образования, аттестации руководящих и педагогических кадров, государственной итоговой аттестации выпускников, независимой оценки качества образования, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования, включающей качество образовательных достижений обучающихся, качество образовательных программ, качество условий осуществления образовательного процесса, качество управления;

**внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)** — целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления ОО, которым делегированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования;

**измерение** — оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов (традиционных контрольных работ, тестов, анкет и др.), которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам;

**экспертиза** – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности;

**критерий** – признак, на основании которого производится оценка и который конкретизируется в показателях и индикаторах – совокупности характеристик, позволяющих отразить уровень достижения критерия;

**ГИА** – государственная итоговая аттестация;

**ЕГЭ** – единый государственный экзамен;

**ОГЭ** – основной государственный экзамен;

**ФГОС** – федеральный государственный образовательный стандарт;

**ФОП** – федеральная образовательная программа уровня образования;

**УУД** – универсальные учебные действия.

1.5. Положение о ВСОКО, дополнения и изменения к нему, процедуры, сроки и ответственные за ВСОКО утверждаются приказом руководителя ОО ежегодно после обсуждения с педагогами и родителями (законными представителями) учеников на педагогическом совете.

1.6. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников МБОУ «Селенгинская СОШ», осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на сотрудников, работающих по совместительству.

## **2. Цели внутренней системы оценки качества образования:**

- Формирование единой системы оценки состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе;
- получение объективной информации о состоянии качества образования, степени соответствия образовательных результатов и условий их достижения требованиям, определяемым государственным стандартами, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

- предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образовательной деятельности МБОУ «Селенгинская СОШ» и повышение информированности участников образовательных отношений при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы МБОУ «Селенгинская СОШ».

### **3. Основными задачами ВСОКО являются:**

- формирование единого подхода к оценке качества образования и ее измерению;
- формирование системы аналитических критериев и показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования школьной системы образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- самообследование деятельности ОО, развитие форм оценки качества образования, включая самооценку и педагогическую экспертизу;
- определение степени соответствия условий организации и осуществления образовательной деятельности государственным требованиям;
- определение в рамках мониторинговых исследований степени соответствия качества образования на различных уровнях обучения государственным стандартам;
- определение степени соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам субъектов образовательной деятельности;
- обеспечение доступности качественного образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования; определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;
- стимулирование инновационных процессов с целью поддержания и постоянного повышения качества и конкурентоспособности;
- определение рейтинга педагогов и участие в решении о стимулирующей надбавке к заработной плате за высокое качество обучения и воспитания;
- расширение общественного участия в управлении образованием в МБОУ «Селенгинская СОШ» и формирование экспертного сообщества;
- анализ эффективности принимаемых управленческих решений;
- разработка адресных рекомендаций на основе анализа полученных данных;
- обеспечение информационной открытости оценочных процедур.

### **4. Принципы ВСОКО**

В основу внутренней системы оценки качества образования положены принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учета индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- единства и сопоставимости критериальных подходов, инструментов и результатов;
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установления между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- качества и надежности средств оценки образовательных достижений;

- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- рефлексивности, реализуемой через включение педагогов в самоанализ и самооценку деятельности с опорой на объективные критерии и показатели;
- повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в образовательной организации;
- ответственности участников образовательного процесса за повышение качества образования.

## **5. Субъекты ВСОКО и их функции**

5.1. Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя:

- администрацию МБОУ «Селенгинская СОШ»;
- педагогический совет;
- методический совет;
- методические объединения учителей-предметников;
- иные временные субъекты.

5.1.1. В функции администрации в рамках ВСОКО входит:

- формирование, утверждение приказом директора МБОУ «Селенгинская СОШ» и контроль исполнения блока локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО, и приложений к ним;
- разработка мероприятий и подготовка предложений, направленных на совершенствование системы ВСОКО, участие в этих мероприятиях;
- обеспечение проведения контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организация системы мониторинга качества образования в образовательной организации, сбор, обработка и хранение информации о состоянии и динамике развития, анализ результатов оценки качества образования на уровне школы;
- организация изучения информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечение условий для подготовки работников образовательной организации и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- предоставление информации о качестве образования на муниципальном, региональном и др уровнях системы оценки качества образования;
- формирование информационно-аналитических материалов по результатам оценки качества образования (анализ работы образовательной организации за учебный год, самообследование, публичный доклад, др.);
- принятие управленческих решений по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

5.1.2. Педагогический совет образовательной организации:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в школе;
- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием;
- принимает участие:
  - в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования образовательной организации;
  - в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования; в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательной деятельности;

– в оценке качества и результативности труда работников ОО, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, установленном локальными актами;

- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ОО по вопросам обучения и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в образовательной организации, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и по другим вопросам образовательной деятельности МБОУ «Селенгинская СОШ»;
- принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию по результатам учебного года.

5.1.3. Методический совет и методические объединения учителей-предметников МБОУ «Селенгинская СОШ»:

- участвуют в разработке методик оценки качества образования, системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития образовательной организации, критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов;
- содействуют подготовке работников образовательной организации и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования.

5.1.4. В функции психолого-педагогической службы МБОУ «Селенгинская СОШ» в рамках ВСОКО входит:

- проведение психологических исследований, направленных на выявление различных затруднений обучающихся;
- оценка уровня адаптации и степени психологического комфорта пребывания обучающихся в школе»;
- разработка рекомендаций для педагогов и администрации по оптимизации условий образовательного процесса в школе;
- разработка предложений для администрации ОО по повышению качества образования.

5.1.5. В функции органов государственно-общественного управления (совет родителей в соответствии с полномочиями, определенными уставом МБОУ «Селенгинская СОШ») в рамках ВСОКО входит:

- общественная оценка качества образования как составляющая внешней оценки качества;
- оценка эффективности реализации программы развития школы и обеспечения качества условий обучения.

## **6. Организация оценки качества образования**

6.1. Компоненты ВСОКО:

- оценка реализуемых в МБОУ «Селенгинская СОШ» образовательных программ;
- оценка предметных, метапредметных и личностных достижений обучающихся;
- оценка деятельности педагогических и руководящих работников МБОУ «Селенгинская СОШ»;
- оценка качества условий образовательной деятельности.

6.2. Оценка содержания образования проводится в форме внутренней экспертизы ООП по уровням общего образования на предмет соответствия:

- основных образовательных программ, адаптированных основных образовательных программ, программы воспитания, учебных планов и рабочих программ требованиям ФГОС и ФООП;

- учебного плана, плана воспитательной и внеурочной деятельности требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расписания учебных занятий требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

6.2.1. Оценка содержания образования проводится с использованием чек-листа, являющегося приложением 1 к настоящему Положению.

6.2.2. Оценка дополнительных общеобразовательных программ проводится на этапе их рассмотрения по следующим критериям:

- соответствие структуры и содержания программы региональным требованиям (при их наличии);
- соответствие дополнительных образовательных программ запросам родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ «Селенгинская СОШ»;
- соответствие форм и методов оценки планируемых результатов содержанию программы.

6.2.3. Перечень реализуемых дополнительных общеобразовательных программ обновляется ежегодно.

6.2.4. По итогам оценки основных и дополнительных общеобразовательных программ делается вывод об эффективности педагогической системы школы в отношении:

- обеспечения индивидуальных образовательных траекторий обучающихся;
- интеграции урочной и внеурочной деятельности;
- инструментария формирующей оценки и ориентации учебных занятий на достижение уровня функциональной грамотности;
- культуры учебного взаимодействия педагогов и обучающихся;
- психолого-педагогического сопровождения самоорганизации и познавательной самомотивации обучающихся;
- проектной и исследовательской деятельности обучающихся;
- социального, научно-методического партнерства;
- деятельности внутришкольных методических объединений.

6.2.5. Данные о выполнении объема образовательных программ используются для своевременной корректировки образовательного процесса.

6.2.6. По результатам оценки образовательных программ выносится решение о внесении соответствующих изменений. Изменения вносятся на основании приказа руководителя МБОУ «Селенгинская СОШ» с учетом протокола согласования изменений со стороны методического совета.

6.3. Оценка предметных, метапредметных и личностных достижений обучающихся включает:

- национальные исследования качества образования (НИКО);
- региональные мониторинговые исследования и диагностические работы;
- районные мониторинговые исследования и диагностические работы;
- предметные результаты обучения (приложение 2);
- метапредметные результаты обучения (приложение 3);
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- здоровье обучающихся (в динамике);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах.

6.4. Результаты деятельности педагогических и руководящих работников образовательной организации включают:

- результаты аттестации педагогических работников и руководителя МБОУ «Селенгинская СОШ»
- результаты профессиональных педагогических конкурсов;
- мониторинги эффективности руководителей;
- конкурсы инновационной деятельности;
- результаты контрольно-надзорных процедур;
- результаты лицензирования и аккредитации;

- анализ результатов независимой оценки (педагогической экспертизы);
- результаты комплексных оценок образовательных организаций и систем рейтингования образовательных организаций.

#### 6.5. Качество условий образовательной деятельности (приложение 4):

- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов);
- психолого-педагогические условия;
- материально-техническое обеспечение;
- учебно-методическое информационное обеспечение;
- санитарно-гигиенические условия;
- медицинское сопровождение и питание;
- наличие электронного документооборота и нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса.

### 7. Использование информации, полученной в рамках ВСОКО

7.1. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности устанавливаются в плане ВСОКО.

7.2. Гласность и открытость результатов оценки качества образования реализуются путем:

- предоставления информации:
  - основным потребителям результатов ВСОКО;
  - средствам массовой информации через публичный доклад директора образовательной организации, самообследование;
- размещения аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте образовательной организации.

7.3. Результаты ВСОКО используются для решения управленческих задач на уровне МБОУ «Селенгинская СОШ» с целью:

- информирования обучающегося, его родителей, педагогов о результатах текущего оценивания и промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации;
- разработки программ и планов адресной помощи обучающимся и группам обучающихся;
- поиска и развития талантов, планирования работы по профориентации;
- разработки/корректировки программ развития и образовательных программ, индивидуальных траекторий развития обучающихся;
- анализа качества работы и эффективности деятельности педагогических работников, формирования индивидуальных траекторий повышения квалификации и системы стимулирования работников ОО;
- подготовки программ и планов повышения квалификации педагогического коллектива и индивидуальных планов развития педагогов;
- планирования работы методических объединений;
- проведения самообследования и подготовки публичных отчетов;
- оптимизации инфраструктуры и системы управления;
- планирования внутреннего контроля.

### 8. Документы ВСОКО

8.1. К документам ВСОКО относятся:

- отчет о самообследовании (приложение 5);
- сводные ведомости успеваемости;
- аналитические справки по результатам мониторингов, опроса удовлетворенности родителей, плановых административных проверок и др.;
- аналитические справки-комментарии к результатам внешних независимых диагностик и ГИА;
- анкетно-опросный материал, шаблоны стандартизованных форм и др.;
  - приложения к протоколам заседаний коллегиальных органов управления образовательным учреждением.

8.2. Состав документов ВСОКО ежегодно корректируется в зависимости от задач административного контроля в текущем учебном году.



## Критерии оценки процесса и содержания образования

№	Параметр оценки	Единица измерения
1	2	3
1. Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность обучающихся, осваивающих ООП	Чел.
1.2	Общая численность обучающихся, осваивающих ООП:	
	начального общего образования	Чел.
	основного общего образования	Чел.
	среднего общего образования	Чел.
	адаптированные основные образовательные программы	Чел.
1.3	Формы получения образования в ОО:	
	очная	Имеется / не имеется. Количество чел.
	очно-заочная	Имеется / не имеется. Количество чел.
	заочная	Имеется / не имеется. Количество чел.
	индивидуальный учебный план	Имеется / не имеется. Количество чел.
	надомное обучение	Имеется / не имеется. Количество чел.
	наличие обучающихся, получающих образование:	
	- в семейной форме	Чел.
	- из них – прикрепляемых в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации	Чел.
	- в форме самообразования	Чел.
- из них – прикрепляемых в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации	Чел.	
1.4	Реализация ООП по уровням общего образования:	
	сетевая форма	Имеется / не имеется. Количество чел.
	- с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	Имеется / не имеется. Количество чел. количество единиц рабочих программ, где используются ЭО и ДОТ
2. Соответствие содержания образования требованиям ФГОС		
2.1	Соответствие структуры, содержания и академического объема учебного плана требованиям ФГОС и ФОП	Соответствует / не соответствует
	Наличие индивидуальных учебных планов для учащихся: с низкой мотиваций, с ОВЗ, одаренных, обучающихся в профиле	имеется/не имеется
	Наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей)	имеется/не имеется
	Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана. Соответствие суммарного академического объема рабочих программ академическому объему учебных планов	имеется/не имеется
2.6	Соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) требованиям ФГОС и ФОП	соответствует/не соответствует
2.7	Наличие программ воспитательной направленности и диагностического инструментария для мониторинга достижения личностных образовательных результатов	имеется/не имеется

2.8	Наличие плана внеурочной деятельности	имеется/не имеется
2.9	Наличие рабочих программ и другой документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие их содержания заявленному направлению	имеется/не имеется
2.10	Наличие программы психолого-педагогического сопровождения	имеется/не имеется
2.11	Наличие «дорожной карты» развития условий реализации ООП	имеется/не имеется
<b>3. Соответствие образовательной программы концепции развития ОО</b>		
	Соответствие планируемых результатов освоения ООП запросу участников образовательных отношений	соответствует/не соответствует
	Наличие материалов, подтверждающих учет потребностей участников образовательных отношений при разработке части ООП, формируемой участниками образовательных отношений	имеется/не имеется
	Отражение в пояснительной записке к ООП особенностей контингента ОО	имеется/не имеется
	Отражение в пояснительной записке к ООП специфики и традиций образовательной организации, социального запроса потребителей образовательных услуг	имеется/не имеется
	Наличие в системе оценки достижения планируемых результатов аутентичных форм, методов оценки и измерительных материалов	соответствует/не соответствует
	Наличие в программах воспитательной направленности общешкольных проектов с краеведческим компонентом	соответствует/не соответствует
	Доля урочных мероприятий в программах воспитательной направленности	соответствует/не соответствует
	Наличие в рабочих программах учебных предметов, курсов краеведческого компонента	имеется/не имеется
	Наличие в программах формирования/развития УУД мероприятий, реализуемых при участии партнерских организаций	имеется/не имеется
	Отношение количества рабочих программ курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, к количеству обучающихся, осваивающих ООП	ед. на одного обучающегося
	Наличие и количество индивидуальных учебных планов для обучающихся:	
	– по очно-заочной, заочной форме	ед./не имеется
	– обучающихся на дому или получающих длительное лечение в санаторно-медицинских учреждениях	ед./не имеется
	– с ОВЗ на основаниях инклюзии в классах с нормативно развивающимися сверстниками	ед./не имеется
	– 8–9-х классов, реализующих индивидуальные проекты в рамках профориентации	ед./не имеется
	– профильных классов на уровне среднего общего образования	ед./не имеется
	Наличие внешней экспертизы плана внеурочной деятельности	имеется/не имеется
	Отношение количества рабочих программ курсов внеурочной деятельности к требованиям ФГОС к количеству обучающихся, осваивающих ООП	ед. на одного обучающегося
	Наличие программы формирования и развития УУД	имеется/не имеется
	Наличие внешней экспертизы программы формирования и развития УУД по требованиям ФГОС	имеется/не имеется

	Доля урочных мероприятий программы формирования и развития УУД в общем объеме программы в часах	%
	Соответствие учебного плана ООП требованиям СанПиН	

## Приложение 2

### Оценка предметных образовательных результатов

№	Показатель	Единица измерения
1	2	3
1	Количество / удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	Чел./%
2	Средний балл ОГЭ выпускников 9-го класса по русскому языку	Балл
3	Средний балл ОГЭ выпускников 9-го класса по математике	
4	Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по русскому языку	
5	Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по математике	Чел./%
6	Количество / удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, в общей численности выпускников 9-го класса	
7	Количество / удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, в общей численности выпускников 9-го класса	
8	Количество / удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 11-го класса	
9	Количество / удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, в общей численности выпускников 11-го класса	
10	Количество / удельный вес численности выпускников 9-го класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9-го класса	
11	Количество / удельный вес численности выпускников 11-го класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11-го класса	Чел./%
12	Количество / удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9-го класса	
13	Количество / удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11-го класса	
14	Количество / удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	
15	Численность / удельный вес численности учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в т. ч.:	
	муниципального уровня;	
	регионального уровня;	
	федерального уровня;	
	международного уровня	
16	Численность / удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	
17	Численность / удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	

## Приложение 3

### Оценка метапредметных образовательных результатов

Вид метапредметных образовательных результатов	Критерии оценки метапредметных образовательных результатов		
	Уровень начального общего образования	Уровень основного общего образования	Уровень среднего общего образования
Регулятивные УУД	Способность принимать и сохранять цели учебной деятельности		
	Освоение способов решения проблем творческого и поискового характера	Умение самостоятельно планировать пути достижения целей, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач	Способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания, в том числе для решения творческих и поисковых задач
	Умение планировать, контролировать и оценивать свои учебные действия	Умение соотносить свои действия с планируемыми результатами, корректировать планы в связи с изменяющейся ситуацией	Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности, выбирать успешные стратегии в различных ситуациях
	Освоение начальных форм познавательной и личностной рефлексии	Умение осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач	Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения
	Умение понимать причины успеха/неуспеха учебной деятельности и способность действовать в ситуациях неуспеха		
<b>Познавательные УУД</b> 1. Использование ИКТ, применение знаково-символических средств в учебных целях	Первичный опыт использования ИКТ и применения знаково-символических средств при решении учебных задач	Способность использовать знаково-символические средства в проектной деятельности и (или) учебном исследовании	Опыт реализации индивидуальных проектов с использованием ИКТ и знаково-символических средств для презентации проекта
2. Смысловое чтение (читательская грамотность), работа с информацией	Первичные навыки поиска, сбора и простейшей обработки информации для решения учебных задач.	Умение самостоятельно работать с разными источниками информации. Умение искать информацию, факты в комбинированных	Наличие опыта критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников. Владение приемами

	Начальные знания о типах и структуре текстов; опыт создания текстов-описаний и текстов-повествований. Умение определять тему текста и отвечать на вопросы по тексту	нелинейных текстах, в том числе цифровых. Владение навыком написания текстов различных типов и стилей. Устойчивый навык анализа изобразительно-выразительных средств языка	стилистической вариативности. Устойчивый навык интерпретации текстов, вычленения актуального текста и подтекста, понимания авторской позиции. Опыт создания метатекстов
3. Логические операции	Первичное освоение логических операций и действий (анализ, синтез, классификация)	Умение определять понятия, создавать обобщения, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение и делать выводы	Способность изменять познавательные тактики и приемы познавательной деятельности в зависимости от ее текущих результатов. Навык самооценки уровня сформированности логических операций. Умение анализировать собственную познавательную деятельность на этапе подготовки презентации индивидуального проекта
Коммуникативные УУД	Знание и начальный опыт выбора языковых средств в соответствии с целями коммуникации	Активное использование речевых средств в соответствии с целями коммуникации	Вариативное использование речевых средств в соответствии с целями коммуникации
	Взаимодействие с партнером, адекватная оценка собственного поведения	Умение организовывать учебное сотрудничество со сверстниками и педагогами	Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции участников деятельности
	Готовность и способность формулировать и отстаивать свое мнение	Готовность и способность учитывать мнения других в процессе групповой работы	Готовность разрешать конфликты, стремление учитывать и координировать различные мнения и позиции
	Способность осуществлять взаимный контроль результатов совместной учебной деятельности, находить общее решение		



Оценка условий реализации образовательных программ

Группа условий	Параметр оценки	Единица измерения
Кадровые	Количество / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	Чел./%
	Количество / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	Чел./%
	Количество / удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в т. ч.: первая; высшая	Чел./%
	Количество /удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: до 5 лет; свыше 30 лет	Чел./%
	Количество/ удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности и (или) иной осуществляемой в ОО деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Чел./%
	Количество/ удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, имеющих профессиональную переподготовку по профилю / направлению профессиональной деятельности или иной осуществляемой в ОО деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Чел./%
	Количество/ удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации по осуществлению образовательной деятельности в условиях ФГОС общего образования, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, охваченных непрерывным профессиональным образованием: – тренинги, обучающие семинары, стажировки; – вне программ повышения квалификации	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, реализовавших методические проекты под руководством ученых или научно-педагогических работников партнерских организаций	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами конкурса «Учитель года»	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами региональных конкурсов профессионального мастерства	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих публикации в профессиональных изданиях на	Чел./%

	региональном или федеральном уровнях	
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, ведущих личную страничку на сайте школы	Чел./%
Психолого-педагогические условия	Количество педагогов-психологов в штатном расписании/ по совместительству	Чел.
	Количество социальных педагогов	Чел.
	Доля педагогических работников с вмененным функционалом тьютора в общем количестве педагогических работников	чел./%
	Доля мероприятий, курируемых педагогом-психологом в Программе воспитания	Чел./%
	Доля мероприятий, курируемых педагогом-психологом в Программе формирования и развития УУД	Ед./%
	Доля курсов внеурочной деятельности, разработанных при участии (соавторстве) педагога-психолога в общем объеме курсов внеурочной деятельности в плане внеурочной деятельности	Ед./%
	Наличие оборудованного помещения, приспособленного для индивидуальных консультаций с обучающимися, родителями	Ед./%
	Наличие оборудованных образовательных пространств для психологической разгрузки, рекреационных зон	имеется/не имеется
Материально-технические, в т. ч. информационно-образовательная среда	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	Ед.
	Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с ФГОС / федеральными или региональными требованиями)	Ед./%
	Наличие читального зала библиотеки, в т. ч. - с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров; - медиатекой (включая электронные учебные ресурсы); - оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов; с выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки; - контролируемой распечаткой бумажных материалов	Да/нет
	Численность / удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	Чел./%
	Общая площадь помещений, в которых осуществляется учебная деятельность, в расчете на одного учащегося	Кв. м
Учебно-методические и информационное обеспечение	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Ед.
	Соответствие используемых учебников федеральному перечню	Соответствует / не соответствует
	Соответствие содержания сайта требованиям ст. 29 Федерального закона № 273-ФЗ	Соответствует / не соответствует
	Количество экземпляров справочной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Ед.
	Количество экземпляров научно-популярной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Ед.
	Наличие общедоступного аннотированного перечня информационных образовательных ресурсов интернета	да/нет
	Количество единиц электронных образовательных ресурсов, используемых при реализации рабочих программ по предметам учебного плана	Ед.
	Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых для обеспечения проектной деятельности обучающихся	Ед.



Структура отчета о самообследовании

I. Аналитическая часть

раздела	Название раздела <sup>1</sup>	Содержимое раздела
Раздел 1	Общая характеристика образовательной деятельности ОО	<p>Полное наименование и контактная информация образовательной организации в соответствии со сведениями в Уставе.</p> <p>Наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности с указанием всех адресов и видов реализуемых образовательных программ</p> <p>Взаимодействие с организациями-партнерами, органами исполнительной власти.</p>
Раздел 2	Система управления ОО	<p>Структура управления, включая органы коллегиального и общественного управления.</p> <p>Взаимосвязь структур и органов управления.</p>
Раздел 3	Содержание подготовки обучающихся	<p>Виды реализуемых ООП</p> <p>Численность обучающихся, осваивающих ООП по уровням общего образования: - начального общего; - основного общего; - среднего общего</p> <p>Количество индивидуальных учебных планов по разным категориям обучающихся</p> <p>Направления дополнительных общеразвивающих программ</p> <p>Количество обучающихся в объединениях дополнительного образования по каждому направлению</p>
Раздел 4	Качество подготовки обучающихся	<p>Успеваемость (без двоек) и качество (четверки, пятерки)</p> <p>Количество учащихся, набравших не менее ... баллов по трем предметам ГИА</p> <p>Количество учащихся, набравших не менее ... баллов по трем предметам ОГЭ</p> <p>Количество призеров Всероссийской олимпиады школьников (по уровням)</p> <p>Количество учащихся, преодолевших установленный минимальный порог в обязательных метапредметных диагностиках</p> <p><i>Иное (например, итоги индивидуального учета образовательных результатов в технологии Портфолио)<sup>2</sup></i></p>
Раздел 5	Особенности организации учебного процесса	<p>Количество классов-комплектов</p> <p>Режим образовательной деятельности (одна/ две смены; пяти/ шестидневная неделя)</p> <p>Продолжительность учебного года и каникул</p> <p>Количество обучающихся, получающих образование:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в очно-заочной форме;</li> <li>- заочной форме.</li> </ul> <p>Соответствие режима учебной деятельности санитарно-гигиеническим требованиям</p> <p>Наличие ООП того или иного уровня, реализуемых в сетевой</p>

<sup>1</sup> В соответствии с приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 462

<sup>2</sup> Раздел включается в отчет о самообследовании по решению ОО.

		<p>форме</p> <p>Количество обучающихся, осваивающих ООП:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- с применением дистанционных технологий;</li> <li>- с применением электронных средств обучения</li> </ul>
Раздел 6	Информация о востребованности выпускников	<p>Доля выпускников, поступивших в вузы и ссузы соответствии с профилем обучения</p> <p>Доля выпускников старших классов, поступивших:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в вузы,</li> <li>- в ссузы</li> </ul> <p>Доля выпускников основной школы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- поступивших в профильные классы школы</li> <li>- перешедших на обучение в другие школы</li> <li>- поступивших в ссузы</li> </ul>
Раздел 7	Кадровое обеспечение образовательного процесса	<p>Доля педагогических работников с высшим образованием/ профильным образованием</p> <p>Категорийность педагогических работников</p> <p>Группы педагогических работников по стажу работы</p> <p>Возрастной состав педагогических работников</p> <p>Повышение квалификации педагогических работников</p> <p>Состояние обеспеченности педагогическими работниками неосновного назначения (социальный педагог, учитель-дефектолог и др.)</p>
Раздел 8	Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	<p>Соответствие используемых учебников федеральному перечню</p> <p>Общее количество учебных и учебно-методических пособий, используемых в образовательном процессе</p> <p>Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося</p>
Раздел 9	Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса	<p>Наличие читального зала библиотеки, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров</li> <li>- с медиатекой</li> <li>- оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов</li> <li>- с выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки</li> <li>- с контролируемой распечаткой бумажных материалов</li> </ul>
Раздел 10	Материально-технические условия	<p>Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося</p> <p>Доля учебных аудиторий, оборудованных трансформируемой мебелью для учащихся</p> <p>Количество компьютеров в расчете на одного учащегося</p> <p>Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся</p> <p>Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с федеральными и (или) региональными требованиями)</p>
Раздел	Функционирование ВСОКО	Положение о ВСОКО

11		Информационно-аналитические продукты ВСОКО. Администрирование процедур ВСОКО
----	--	---

**ПРИЛОЖЕНИЯ**  
Листы и карты диагностик для проведения экспертизы и  
анализа объектов ВСОКО

**Оценка эффективности урока**

Дата \_\_\_\_\_ Предмет \_\_\_\_\_, класс \_\_\_\_\_

Учитель \_\_\_\_\_

Цель контроля \_\_\_\_\_

Основание проведения контроля \_\_\_\_\_

Проверяющий \_\_\_\_\_

Тема урока \_\_\_\_\_

Тип урока \_\_\_\_\_

Предмет оценки	Коэффициент в баллах	Фактическое значение
Правильность и обоснованность формулировки целей	0–1	
Соответствие структуры урока его целям	0–2	
Оптимальное распределение времени на этапы урока	0–2	
Выбор технологий, методов и приемов обучения в соответствии с ФГОС обучения	0–4	
Доля активной учебной деятельности учащихся в общем объеме	0–5	
Применение интерактивных технологий обучения	0–2	
Оптимальность использования технических/электронных средств	0–3	
Качество оценочной деятельности; формирующий характер	0–4	
Создание условий для самооценки	0–2	
Эмоциональная атмосфера урока; обратная связь с учащимися	0–2	
Обращение к актуальному жизненному опыту учащихся	0–2	
Применение приемов мотивации самообразования учащихся	0–3	
Работа над формированием УУД	0–4	
Воспитательный потенциал урока	0–4	
Культура поведения учащихся	0–3	
Культура учебного взаимодействия учащихся	0–2	
Связь урока с другими уроками в рамках темы	0–3	
Связь с внеурочной деятельностью	0–2	
Организация рефлексивной деятельности обучающихся	0–3	
<b>Общее количество</b>		

**Выводы (выбрать необходимое):** Общее количество баллов:

- 1) от 46 < K < 53, эффективность урока высокая;
- 2) от 30 < K < 46, эффективность урока удовлетворительная;
- 3) < 30, эффективность урока неудовлетворительная.

**Рекомендации:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Карта наблюдения за уроком с позиции системно-деятельностного подхода**

Класс \_\_\_\_\_ Предмет \_\_\_\_\_ Учитель \_\_\_\_\_

№	Критерии и показатели	Баллы
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>1</b>	<b>Формулирование темы урока</b> (ставится балл, соответствующий уровню, максимальное количество баллов – 3)	
	Тема урока не озвучена	0
	Тему урока формулирует учитель	1
	Тема урока сформулирована в процессе беседы, проведено обсуждение значения темы урока для решения жизненных задач учащихся.	2
	Создана проблемная ситуация, которая позволила учащимся самостоятельно сформулировать тему урока (необязательно точное совпадение, но обязательно сохранение смыслового содержания)	3
<b>2</b>	<b>Целеполагание</b> (ставится балл, соответствующий уровню, максимальное количество баллов – 3)	
	Цели и задачи урока не были поставлены	0
	Цели и задачи поставлены учителем без обсуждения с учащимися	1
	Цели и задачи сформулированы в процессе обсуждения с учащимися	2
	Цели и задачи урока учащиеся сформулировали самостоятельно в процессе решения проблемной ситуации	3
<b>3</b>	<b>Планирование работы на уроке</b> (ставится балл, соответствующий уровню, максимальное количество баллов – 3)	
	План работы на уроке не рассматривается	0
	Учитель представил учащимся готовый план работы на уроке	1
	План работы на уроке составлен вместе с учащимися в процессе беседы, организованной учителем	2
	План работы на уроке составлен учащимися в процессе обсуждения проблемной ситуации	3
<b>4</b>	<b>Организация работы по освоению систематических знаний</b> (баллы суммируются, максимальное количество баллов – 3)	
4.1.	Организована работа по первичному ознакомлению, отработке и осознанию теоретических моделей и понятий, стандартных алгоритмов и процедур	1
4.2.	Организована работа по выявлению и осознанию сущности и особенностей изучаемых объектов, процессов и явлений, созданию и использованию моделей изучаемых объектов и процессов, схем	1
4.3.	Организована работа по выявлению и анализу существенных и устойчивых связей и отношений между объектами и процессами	1
<b>5.</b>	<b>Формирование поисковой активности учащихся</b> (баллы суммируются. Максимальное количество баллов – 9)	
5.1.	На уроке решались проблемы / проблемные ситуации (ситуации неопределённости, например, выбор или разработка оптимального либо наиболее эффективного решения, установление закономерностей и др.)	3
5.2.	Построение гипотез и планов их проверки	2
5.3.	Выполнение учащимися заданий, имеющих множество решений	1
5.4.	Поиск учащимися способа решения	1
5.5.	Организована дискуссия по вопросу, изучаемому на уроке	2
<b>6</b>	<b>Организация обучения на основе современных педагогических технологий:</b> · технология проблемного обучения; · технология уровневой дифференциации; · групповые технологии; · ИК – технологии; · технология развития критического мышления и др. (Ставится 3 балла за целесообразность используемых методов и современных педагогических технологий, максимальное количество баллов – 3)	3
<b>7</b>	<b>Организация работы над ошибками</b> (баллы суммируются, макс. количество баллов – 3)	
7.1.	Ошибка, допущенная учащимся, используется для углубления знаний (выявляется причина ошибки)	1
7.2.	Провокация ошибки учителем, организация обсуждения смысла ошибки	2
<b>8</b>	<b>Формирование УУД</b>	
8.1.	<b>На уроке организована работа с текстом (смысловое чтение)</b> (баллы суммируются, максимальное количество баллов -3)	
8.1.1.	Работа с текстом: поиск информации понимание прочитанного	1
8.1.2.	Работа с текстом: преобразование (текст – в таблицу, диаграмму, схему; таблица, диаграмма, схема – в текст и др.) и интерпретация текста	1
8.1.3.	Работа с текстом: оценка информации	1
8.2.	<b>Организована работа по формированию личностных УУД</b> (баллы суммируются, максимальное количество баллов -3)	
8.2.1.	Учащиеся выражают ценностные суждения или высказывают свою позицию по обсуждаемой проблеме на основе нравственно-этических норм	1
8.2.2.	Учащиеся аргументируют ценностные суждения или свою позицию	2
8.3.	Организована работа по формированию <b>регулятивных УУД</b> . Контроль / самоконтроль учащимися достижения планируемых результатов (баллы суммируются, максимальное количество баллов -3)	
8.3.1.	Проводится сверка действий с планом	1
8.3.2.	Учащиеся используют средства для самопроверки результатов	2

8.4.	<b>Организована работа по формированию <u>коммуникативных УУД</u></b> (баллы суммируются. В п. 8.4.1. ставится балл, соответствующий уровню. Максимальное количество баллов -9)	
8.4.1.	Организована работа в парах для проверки и обсуждения результатов выполнения задания	1
	Организовано взаимодействие в парах, группах для нахождения общего решения	2
	Организовано продуктивное учебное сотрудничество в группах (распределение ролей, контроль времени, продукт, презентация)	3
8.4.2.	Учащиеся выступают с подготовленными сообщениями	1
	На уроке созданы условия, побуждающие учащихся к согласованию своих позиций и действий	2
8.4.3.	Учитель инициирует учащихся к формулировке полного ответа	1
8.4.4.	Учитель инициирует учащихся к аргументации ответа	2
8.5.	<b>Организована работа по формированию <u>познавательных УУД</u></b> (баллы суммируются, максимальное количество баллов -9)	
8.5.1.	· сравнение	1
8.5.2.	· анализ, синтез	1
8.5.3.	· создание обобщений	1
8.5.4.	· установление аналогий	1
8.5.5.	· классификация	1
8.5.6.	· самостоятельный выбор оснований и критериев для классификации	1
8.5.7.	· установление причинно-следственных связей, построение логических рассуждений	1
8.5.8.	· построение выводов	1
8.5.9.	· использование знаково-символических средств	1
<b>9</b>	<b>Оценка / самооценивание учащимися результатов деятельности</b> (баллы суммируются, максимальное количество баллов -5)	
9.1	Используется разный инструментарий (листы достижений, шкалы оценивания, практические и творческие работы, специальные КИМы...)	1
9.2.	Учащиеся включаются в ситуации самоконтроля, взаимоконтроля и самооценки	1
9.3.	Проводится обучение самооценке	1
9.4.	Учащиеся привлекаются к разработке критериев	1
9.5	Образовательный продукт (анализируется учителем и учащимися на основе заранее определенных критериев (критериальное оценивание)	1
<b>10</b>	<b>Рефлексия</b> (баллы суммируются, максимальное количество баллов -3)	
10.1.	Рефлексия проводится в обобщенном виде (что нового узнали, подводятся итоги урока и его отдельных этапов, уточняется, что помогает/мешает)	1
10.2.	Проводится анализ причин ошибок, рассматриваются меры по предупреждению ошибок	2
	Итого максимальное количество баллов - 62	

Дата \_\_\_\_\_  
ФИО \_\_\_\_\_

#### Описание карты наблюдений урока

На основании рекомендаций по итогам анализа Диагностической работы организовать посещение уроков с целью: реализация ФГОС ОО согласно, которому основной образовательный результат - освоение школьниками метапредметных образовательных результатов (коммуникативные, регулятивные, познавательные) как условие развития их личности.

Методология: достижение этой цели возможно только в условиях реализации *системно-деятельностного подхода*.

Предметом наблюдения за образовательной деятельностью учителя является не только установление соответствия его предметным результатам ООП ОО, а сам *процесс деятельности учителя и его учащихся, а также и те изменения, которые осуществляет учитель в соответствии с целями урока*

#### Что следует из методологии деятельностного подхода:

1. *Обучение учащихся тем или иным умениям (компетенциям) предполагает* организацию учителем самостоятельной деятельности учащегося, то есть мотивированной его интересами, ценностями и его личными целями на любом предметном материале (математики, биологии, физики, литературы и т.д.).

2. Фактически утверждается, что научиться чему-либо можно только *делая то, чему хочешь научиться, чему способен научиться*, но пока еще не умеешь это делать, при помощи учителя, наставника, помощника.

3. Причем каждому типу метапредметных умений можно обучить только в соответствующем типе деятельности. Другими словами, исследовательским умениям естественнонаучного типа можно обучить, если организовать исследовательскую деятельность учащегося; проектному мышлению - в проектной деятельности; умениям участвовать в дискуссии - в дискуссии; умениям работать в группе - организовав групповую работу; смысловому чтению (пониманию текстов) - в специально организованной работе с разными текстами; умениям, связанным с принятием решения, - только в том случае, если давать возможность учащимся самостоятельно принимать решения; учить определять понятия - значит создать ситуацию самостоятельного поиска своих смыслов данного термина; анализировать информацию - значит давать возможность самостоятельно искать и анализировать информацию различного вида и назначения, делая собственные выводы и т.п.

4. Учитель должен не только владеть теми мыслительными умениями, которым он помогает научиться учащимся, но и понимать их методологию, владеть процедурами, необходимыми для этого. Например, если он обучает умению аргументировать свою точку зрения, он должен отличать высказывание, содержащее обоснование, от того, где обоснование отсутствует; если исследовательскому мышлению, то должен владеть методологией научного мышления; если организует проектную деятельность, должен владеть методологией проектного мышления.

5. Другими словами, учитель при помощи различных педагогических средств (методов, приемов, организационных форм, процедур и т.п.) создает условия для того, чтобы каждый ученик научился каким-то умениям (компетентностный стандарт - ФГОС), соответствующим его интересам, способностям, каждый на своем уровне.

#### **Позиции учителя:**

- организатор самостоятельной деятельности учащихся (проектной, исследовательской, управленческой, экономической, в области искусства и т.д.);
- консультант;
- помощник;
- партнер;
- эксперт;
- организатор рефлексии.

#### **Основные области анализа образовательного процесса**

- *замысел* (идеи, ценности, принципы, положенные в основу выбора данного содержания и работы с ним), стратегические цели, представления о результатах и способах их достижения в обобщенной форме, способах их оценивания;
- *содержание образования* (обучения), то есть образовательные результаты, на которые ориентирована деятельность учителя. При анализе деятельности учителя необходимо понять, различает ли учитель в своем профессиональном сознании идеи, на которых он строит свою образовательную практику, предметный материал, образовательные результаты (умения, понятия) и средства их реализации (способы, приемы, формы организации занятий, технологии).

В традиционном подходе к обучению «обучают предмету» (физике, химии, биологии и т.д.) в процессе усвоения соответствующей информации. В деятельностном или компетентностном подходе - конкретным умениям (предметным или ключевым компетенциям) на *материале предметной информации*, организуя соответствующую *продуктивную* самостоятельную деятельность учащихся. Результатом обучения становится *не усвоение предметной информации, а освоение тех или иных умений* - коммуникативных, интеллектуальных, проектных, исследовательских, умений самостоятельно учиться и принимать решения;

- *образовательные результаты* обучающихся, которые можно наблюдать и оценивать, присутствуя на учебных занятиях и в оценочных процедурах. Необходимо также выяснить представления самих учащихся о том, чему их учат и чему они должны научиться;
- *формы организации самостоятельной деятельности* обучающихся и методические приемы, при помощи которых учитель реализует запланированные образовательные результаты;
- *система оценивания* образовательных результатов. Что является критериями не только достижения требуемых результатов, но и создания всех необходимых условий, в которых эти достижения становятся возможными; насколько они понятны ученикам. Экспертизе подвергаются и сами процедуры, и способы оценивания достижений учащихся;
- *компетентность* учителя, необходимая для достижения планируемых результатов. Владеет ли сам учитель теми умениями, которыми должны овладеть учащиеся, демонстрирует ли он их? Умеет ли организовывать самостоятельную работу, деятельность учащихся;
- индивидуальные стилевые особенности *деятельности и поведения учителя*;
- *деятельность* и поведение учащихся;

**профессиональная рефлексия.** Что и как осознается учителем относительно своей деятельности. Как учитель оценивает результативность своей работы относительно замысла или свои возможности произвести требуемые изменения в организации учебного процесса;

## Лист анализа урока с позиций формирования УУД

Класс \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_ Учитель \_\_\_\_\_  
 Эксперт \_\_\_\_\_  
 Тема \_\_\_\_\_  
 Цель урока \_\_\_\_\_

№	Параметры	Баллы	УУД	Соответствие предметному содержанию урока
<b>1. Целеполагание</b>				
1.1	Учитель преобразует педагогическую цель в проблемную ситуацию, которая ведет к целеобразованию	3	П, К, Л	
1.2	Учитель обсуждает с группами учащихся значения темы и цели урока, которые помогают решить жизненные задачи школьников	2,5	Р	
1.3	Учитель организует групповое интервью и выясняет у обучающихся значение темы и цели урока для изучения предмета	2	П, К, Л	
1.4	Учащиеся сопоставляют индивидуальные цели обучения с вариантом цели урока, которую предложил педагог или учебник	1,5	П, К	
1.5	Учащиеся в группах обсуждают то, что уже знают и что хотели бы узнать о теме урока	1,5	П, Р	
1.6	Учитель определяет значение темы и цели урока для усвоения знаний по предмету	0,5	П, Р	
Максимальный балл – 3				
<b>2. Обеспечение самостоятельности учащихся</b>				
2.1	Учащиеся формулируют цели и учебные задачи	0,5	Р, П, Л	
2.2	Учащиеся выбирают цели и учебные задачи	0,5	Р, Л	
2.3	Учитель предлагает дифференцированные задания с учетом требований примерной основной образовательной программы: «ученик научится» и «ученик получит возможность научиться». Ученики выбирают количество и уровень трудности заданий	0,5	Р, Л	
2.4	Учитель предлагает, а ученики выбирают способ выполнения и формы организации деятельности: индивидуальную, в группе или фронтально	0,5	П, Р, Л	
2.5	Учитель не ограничивается комментарием о том, что ответ неправильный. Педагог вместе с учениками анализирует разные варианты ответов	0,5	Р, Л	
2.6	Учащиеся оценивают свою работу и анализируют ответы одноклассников	0,5	Р, Л	
Максимальный балл – 3				
<b>3. Формирование поисковой активности учащихся</b>				
3.1	Учащиеся формулируют проблемы и задачи	0,5	П, Р	
3.2	Учащиеся строят гипотезы и предлагают планы для проверки гипотез	0,5	П, Р	
3.3	Обучающиеся выполняют задания, которые имеют множество решений, объясняют альтернативное решение	0,5	П, Р	
3.4	Учащиеся ищут информацию, которая дает представление о происхождении явления или понятия	0,5	П, Р	



3.5	Учащиеся ищут способ решения. Учитель не задает способ решения	0,5	П, Р	
3.6	Обучающиеся участвуют в дискуссии и высказывают аргументированное мнение, уважают противоположную точку зрения	0,5	П, Р	
Максимальный балл – 3				
<b>4. Реакция учителя на ошибки учащихся</b>				
4.1	Учитель использует ошибки, которые допустили учащиеся, чтобы углубить знания	0,5	П, Л	
4.2	Учитель предоставляет ученику возможность самому исправить ошибку	0,5	П, Л	
4.3	Учитель провоцирует ошибки учащихся	0,5	Р	
4.4	Учитель предупреждает ошибки учащихся	0,5	Р, К	
4.5	Учащиеся исправляют ошибки друг друга	0,5	Р, К	
4.6	Учитель исправляет ошибки	0,5	Р, К	
Максимальный балл – 3				
<b>5. Индивидуальный стиль педагога</b>				
5.1	Педагог помогает учащемуся прояснить, конкретизировать мнение	0,5	П, Л, Р, К	
5.2	Учитель выражает свое отношение к ситуации взаимодействия на уроке: комментирует поведение участников коммуникации, ориентирует на эффективную коммуникацию	0,5	Л, К	
5.3	Педагог уважительно выслушивает дополнения, предложения, идеи обучающихся	0,5	Л, К	
5.4	Учитель подбадривает неактивных учащихся, привлекает их к работе	0,5	П, К, Л	
5.5	Учитель инструктирует, советует	0,5	Л, К, П	
5.6	Учитель убеждает учащихся, внушает им точку зрения	0,5	Р, Л, К	
Максимальный балл – 3				
<b>6. Оценочная деятельность</b>				
6.1	Педагог побуждает к самооценке. Учащиеся оценивают свою деятельность как продвижение в освоении темы, переформулируют недостатки деятельности на уроке в позитивные цели	0,5	Л, Р, П	
6.2	Учитель организует обсуждение критериев выполнения задания	0,5	Л, Р, П	
6.3	Педагог отмечает продвижение ученика в теме урока, переформулирует недостатки работы ученика в позитивные цели	0,5	Л, Р, П	
6.4	Учитель объясняет критерии оценивания до выполнения задания	0,5	Л, Р, П	
6.5	Педагог приводит собственный вариант оценки задания по критериям, обсуждает варианты сходства или различия с ответами обучающегося	0,5	Л, Р, П	
6.6	Учитель обобщенно оценивает выполненные задания: правильно или неправильно	0,5	Л, Р, П	
Максимальный балл – 3				
<b>7. Формирование рефлексии</b>				
7.1	Ученики осмысливают продвижение в направлении поставленных целей и задач, формулируют оценку	0,5	Р, П, Л	
7.2	Обучающиеся выявляют причины ошибок, которые допустили в работе	0,5	К	

7.3	Учащиеся выполняют задания, в которых не срабатывает известный способ решения	0,5	П	
7.4	Школьники выполняют задания формата «как научить другого решать такие задачи»	0,5	П, К	
7.5	Учащиеся прогностически оценивают свои возможности	0,5	П, Р	
7.6	Ученики работают с картой знаний: составляют карты, определяют свое место в процессе изучения учебного материала, осуществляют итоговую рефлексию	0,5	П, Р	
Максимальный балл – 3				
<b>8. Организация групповой работы</b>				
8.1	Учитель предлагает учебную задачу, для решения которой необходима коллективно-распределенная деятельность	0,5	К, П, Р	
8.2	Педагог высказывает предложения по оптимизации работы группы: помогает распределить роли, время	0,5	К, Р, П	
8.3	Педагог контролирует соблюдение групповых норм	0,5	К, Р	
8.4	Учитель включается в работу по запросу группы	0,5	К, Р, П	
8.5	Учитель периодически проясняет ситуацию решения	0,5	П	
8.6	Педагог проясняет, конкретизирует удовлетворенность учащихся результатом и участием в групповой работе	0,5	К, П, Р	
Максимальный балл – 3				
<b>9. Обучение понятиям</b>				
9.1	Учитель соотносит с опытом учащихся новые понятия, которые объясняет на уроке	0,5	П, Л	
9.2	Педагог объясняет термины, непонятные слова и выражения	0,5	П	
9.3	Учитель вводит задачи, которые содержат существенные и несущественные признаки, и объекты, которые не относятся к усваиваемым понятиям	0,5	П	
9.4	Учитель выделяет существенные, необходимые и достаточные признаки понятия	0,5	П	
9.5	Педагог выясняет место нового понятия в системе понятий	0,5	П	
9.6	Учитель поощряет учащихся к объяснению понятий своими словами	0,5	П	
Максимальный балл – 3				

### Сокращения:

В столбце «УУД»: Л – личностные; Р – регулятивные; К – коммуникативные; П – познавательные.

В столбце «Соответствие предметному содержанию урока» напротив наблюдаемого показателя эксперт ставит один из трех знаков: «+» – соответствует; «+,-» – частично соответствует; «-» – не соответствует.

**Обработка результатов.** Необходимо сложить все выставленные баллы, а потом полученную цифру (К) сравнить с ключом методики:

- если  $18 \leq K \leq 27$ , то на уроке полностью реализован системно-деятельностный подход (высокий уровень соответствия урока требованиям ФГОС общего образования);
- если  $9 \leq K \leq 17$ , то на уроке не в полном объеме реализован системно-деятельностный подход (средний уровень соответствия урока требованиям ФГОС общего образования);
- если  $0 \leq K \leq 8$ , то на уроке не реализован системно-деятельностный подход (низкий уровень соответствия урока требованиям ФГОС общего образования).

### Лист оценки готовности кабинета к уроку

Объект контроля	Действия учителя	Уровень выполнения требования		
		полностью соблюдает	частично соблюдает	не соблюдает
<b>Раздел 1. Подготовка учебного кабинета до урока</b>				
Учебная мебель в классе	Проверяет расстановку учебной мебели: <ul style="list-style-type: none"> <li>• между рядами двухместных столов – 60 см;</li> <li>• между рядом столов и наружной продольной стеной – 50 см;</li> <li>• от демонстрационного стола (если есть) до учебной доски – 100 см;</li> <li>• от первой парты до учебной доски – 240 см;</li> <li>• наибольшая удаленность последнего места обучающегося от учебной доски – 860 см;</li> <li>• высота нижнего края учебной доски над полом – 70 см</li> </ul>			
Температурный режим	Соблюдает температурный режим от 18 до 24 °С в учебное время			
	Соблюдает температурный режим минимум 15 °С во внеучебное время			
	Проветривает учебный кабинет до урока			
Интерактивная доска	Контролирует рабочее состояние интерактивной доски: равномерное ее освещение и отсутствие световых пятен повышенной яркости			
Осветительные приборы	Контролирует рациональное использование дневного света – убирает цветы с подоконников, чтобы не затенять класс			
	Проверяет длину жалюзи или штор – не ниже уровня подоконника. Проверяет рабочее состояние жалюзи или штор			
	Контролирует чистоту оконных стекол, которые уборщики помещений в школе обязаны мыть не реже двух раз в год – осенью и весной			
	Контролирует чистоту осветительной арматуры светильников, которые уборщики помещений в школе обязаны чистить два раза в год			
	Контролирует замену вышедших из строя источников света			
<b>Раздел 2. Подготовка рабочего места учащегося</b>				
Мебель для школьников	Проверяет, соответствуют ли размеры и цветовая маркировка мебели росту учащегося			
Рассадка учеников в классе	Проверяет рассадку учащихся с нарушением слуха за парты в первом ряду			
	Проверяет рассадку учащихся с нарушением зрения на ряды парт ближе к доске			
	Контролирует рассадку часто болеющих ОРЗ, ангинами, простудными заболеваниями учеников дальше от наружной стены			

**Лист оценки режима образовательной деятельности в 2–11-х классах**

Объект контроля	Действия учителя	Уровень выполнения требования		
		полностью соблюдает	частично соблюдает	не соблюдает
<b>Раздел 1. Организация урока</b>				
Продолжительность урока	Начинает и заканчивает урок вовремя, соблюдает его длительность			
Технические средства	Контролирует длительность использования технических средств обучения			
Компьютеры с ЖК-мониторами	Контролирует время использования компьютера с ЖК-монитором			
Интерактивная доска	Контролирует время использования интерактивной доски			
Профилактика утомления	Использует на одном уроке максимум два электронных средства обучения			
<b>Раздел 2. Организация деятельности учащихся на уроке</b>				
Рабочая поза учащегося	Воспитывает правильную рабочую позу у обучающихся: сидеть глубоко на стуле, ровно держать корпус и голову; ноги согнуты в тазобедренном и коленном суставах, ступни опираются на пол, предплечья свободно лежат на столе			
Виды деятельности на уроке	Чередует виды деятельности: письмо, чтение, слушание, рассматривание наглядных пособий, рассказ, ответы на вопросы (кроме уроков, на которых ученики выполняют контрольные работы)			
Физкультминутки	Проводит физкультминутки, чтобы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• улучшить мозговое кровообращение;</li> <li>• снять утомление со всего туловища, с плечевого пояса и рук;</li> <li>• расслабить разные группы мышц с учетом их напряжения в процессе деятельности;</li> <li>• снять напряжение с глаз</li> </ul>			
Объем домашних заданий	Рассчитывает затраты времени на выполнение домашних заданий: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2–3-е классы – 1,5 часа;</li> <li>• 4–5-е классы – 2 часа;</li> <li>• 6–8-е классы – 2,5 часа;</li> <li>• 9–11-е классы – до 3,5 часа</li> </ul>			

### Лист оценки режима образовательной деятельности в 1-х классах

Объект контроля	Действия учителя	Уровень выполнения требования		
		полностью соблюдает	частично соблюдает	не соблюдает
<b>Раздел 1. Организация урока</b>				
Продолжительность урока	Начинает и заканчивает урок вовремя, соблюдает длительность: • сентябрь – декабрь – 35 мин.; • январь – май – 40 минут			
Технические средства	Контролирует длительность использования технических средств обучения			
Компьютеры с ЖК-мониторами	Контролирует время использования компьютера с ЖК-монитором			
Интерактивная доска	Контролирует время использования интерактивной доски			
Профилактика утомления	Использует на одном уроке максимум два электронных средства обучения			
<b>Раздел 2. Организация деятельности учащихся</b>				
Рабочая поза учащегося	Воспитывает правильную рабочую позу у обучающихся: сидеть глубоко на стуле, ровно держать корпус и голову; ноги согнуты в тазобедренном и коленном суставах, ступни опираются на пол, предплечья свободно лежат на столе			
Виды деятельности на уроке	Чередует виды деятельности: письмо, чтение, слушание, рассматривание наглядных пособий, рассказ, ответы на вопросы			
Физкультминутки	Проводит физкультминутки, чтобы: • улучшить мозговое кровообращение; • снять утомление со всего туловища, с плечевого пояса и рук; • расслабить разные группы мышц с учетом их напряжения в процессе деятельности; • снять напряжение с глаз			
Балльное оценивание	Не проводит балльное оценивание			
Домашнее задание	Не задает домашнее задание			

### Анализ занятия дополнительного образования

Ф. И. О. педагога дополнительного	
Образовательное объединение	
Возраст учащихся	
Дата занятия	
Наименование программы	
Тема занятия	
Оборудование	
Цель посещения и контроля	

### Схема анализа занятия

Этапы подготовки и реализации занятия	Действия педагога дополнительного образования	Параметры оценки	Балл
Подготовка оборудования и организация рабочих мест обучающихся	Педагог подготовил необходимое оборудование или раздаточные материалы для каждого ученика до занятия	5-4	
	Педагог потратил время на занятия, чтобы подготовить необходимое оборудование, раздаточный материал или ничего не подготовил	3-1	
Мотивация обучающихся	Педагог задал направление работы обучающихся, настроил их на активную деятельность. Рассказал, каких полезных для жизни результатов достигнут на занятии	5-4	
	Не мотивировал учеников	3-1	
Сообщение темы занятия	Педагог сообщил тему занятия	5-4	
	Учащиеся сформулировали тему занятия самостоятельно	3-1	
Сообщение целей занятия	Педагог сформулировал на понятном для учащихся языке три группы целей: образовательные, развивающие и воспитательные. Педагог в целях учел индивидуальные образовательные возможности учащихся	5-4	
	Педагог сформулировал одну группу целей (например, только образовательные). Индивидуальные возможности не учел	3-1	
Актуализация имеющихся у обучающихся знаний	Педагог провел актуализацию имеющихся у школьников знаний, умений, способов действий	5-4	
	Педагог пропустил этап актуализации	3-1	
Подведение промежуточных целей и результатов	Педагог сформулировал цели и подвел итоги для промежуточных этапов	5-4	
	Педагог не сформулировал цели и результаты промежуточных этапов, не подвел итоги	3-1	
Контроль активности учеников	Педагог проконтролировал и поощрил активность учеников. Ученики активны	5-4	
	Педагог проконтролировал активность учеников один или два раза. Ученики малоактивны ИЛИ Активность не проконтролировал. Ученики пассивны	3-1	
Организация самостоятельной работы	Педагог полностью использовал возможность самостоятельной работы: вовремя организовал, смотивировал учеников, рассказал критерии оценки или самооценки самостоятельной работы, прокомментировал оценку	5-4	
	Педагог частично использовал возможности самостоятельной работы: ее на занятии было недостаточно, не прокомментировал критерии до того, как оценил результаты. ИЛИ Самостоятельную работу не организовал	3-1	
Анализ ошибок учеников,	Педагог корректно объяснил, как исправить недочеты. Мотивировал учеников провести самоанализ	5-4	

организация самоанализа	Педагог некорректно прокомментировал недочеты, раскритиковал не выполнение задания, а личностные качества ученика, не предложил найти и объяснить ошибки	3–1	
Оценка работы обучающихся на занятии	Педагог оценил работу учеников объективно, аргументировал по критериям. Критерии ученики знали заранее	5–4	
	Оценил объективно, но не аргументировал. Критерии оценки ученикам неизвестны	3–1	
Актуализация внимания обучающихся	Педагог проконтролировал уровень внимания учеников на разных этапах занятия, поддержал внимание	5–4	
	Не проконтролировал уровень внимания ИЛИ Использовал приемы, которые не повышали внимание учеников	3–1	
Отработка умений и способов действий	Педагог выбрал задания, которые способствовали усвоению/повторению главного в теме	5–4	
	Педагог выбрал задания, которые частично или совсем не способствовали усвоению/повторению главного в теме	3–1	
Индивидуализация обучения	Практические задания соответствовали индивидуальному уровню освоения программы учащимися, педагог использовал разноуровневые задания	5–4	
	Практические задания не соответствовали индивидуальному уровню освоения программы учащимися, педагог не использовал разноуровневые задания	3–1	
Разъяснение заданий	Педагог разъяснил обучающимся, как выполнить и оформить практические задания	5–4	
	Педагог не разъяснил обучающимся, как выполнить и оформить практические задания	3–1	
Оценка времени, которое обучающиеся тратят на задание	Педагог выбрал задания для обучающихся, в которых учел примерные затраты времени на его выполнение. Затраты времени соответствовали возможностям обучающихся	5–4	
	Педагог выбрал задания для обучающихся, в которых не учел примерные затраты времени на его выполнение. Затраты времени не соответствовали возможностям обучающихся	3–1	
Последовательность этапов занятия	Педагог логично изложил материал. Этапы занятия последовательны	5–4	
	Педагог допустил логические ошибки в изложении материала. Этапы занятия не последовательны	3–1	
Контроль времени на занятии	Педагог рационально использовал время занятия, не отвлекался на посторонние разговоры с обучающимися, контролировал каждый этап и время занятия	5–4	
	Педагог нерационально использовал время занятия	3–1	

Подведение итогов занятия	Педагог мотивировал учеников подвести итоги занятия. Учащиеся подвели итоги занятия в соответствии с целями и задачами занятия, рассказали, каких образовательных результатов достигли	5–4	
	Педагог подвел итог занятия. Цели, задачи, планируемые результаты обучения с итогом работы не сопоставил ИЛИ Педагог и ученики не подвели итоги	3–1	
Рефлексия	Педагог использовал на занятии приемы рефлексии	5–4	
	Педагог не провел рефлексию	3–1	
Воспитание интереса к занятиям кружка/секции	Педагог воспитывал интерес учащихся к занятиям: предлагал нестандартные задания, мотивировал, работал индивидуально с учениками и др.	5–4	
	Интерес учащихся к занятиям не формировал	3–1	
Формирование универсальных учебных	Педагог формировал или развивал УУД: регулятивные, познавательные, коммуникативные, личностные	5–4	
	Педагог не формировал УУД	3–1	
Взаимоотношения педагога и учащихся	Педагог создал на занятии благоприятную обстановку, школьникам эмоционально комфортно, отношения уважительные, открытые	5–4	
	Эмоциональный климат неблагоприятный (педагог авторитарен, излишне критикует учеников или не поддерживает дисциплину и т. д.)	3–1	
Целесообразность использования технических средств обучения (ТСО)	Педагог использовал ТСО, которые повышают качество образовательных результатов	5–4	
	Педагог неоправданно использовал ТСО (больше развлекали, чем обучали или были сложными для обучающихся)	3–1	
Соблюдение санитарно-гигиенических требований на занятии	Педагог соблюдал требования к освещению, температурному и воздушному режиму, к технике безопасности, провел инструктаж по технике	5–4	
	Педагог соблюдал требования, инструктаж не проводил	3–1	
Организация физкультминутки на занятиях	Педагог провел физкультминутку, содержание и форма физкультминутки связаны с тематикой занятия, оптимально выбрал время проведения физкультминутки	5–4	
	Педагог не провел физкультминутку	3–1	
Наличие признаков переутомления у обучающихся	Педагог спланировал занятие и выбрал задания, которые не повысили утомляемость учеников	5–4	
	Педагог выбрал слишком сложные задания, не провел физкультминутку и не предотвратил повышенную утомляемость	3–1	
Учет ранее высказанных замечаний и рекомендаций педагогом (при	Педагог устранил недочеты, которые были на предыдущих занятиях	5–4	
	Педагог не обратил внимания на замечания и пожелания эксперта, который оценивал предыдущее занятие. Ошибки повторил	3–1	

Количество баллов:

Вывод:

Уровень подготовки педагога и качество проведения занятия (если педагог набрал 30 и менее баллов, занятие проведено на низком уровне).

Занятие посетил \_\_\_\_\_



### Пояснительная записка к измерительным материалам

1. Автор (полностью фамилия, имя, отчество, должность, предмет):
2. Образовательное учреждение:
3. Предмет, класс, в котором используется продукт:
4. Измерительный материал по теме
5. Цель создания измерительного материала:
6. Реестр умений
7. Как реализуется (время и место):

#### Критерии оценки

Отметка	Тестовый балл
Отметка «2»	
Отметка «3»	
Отметка «4»	
Отметка «5»	

Критерии оценки — составляют учителя-предметники обсуждают на заседании школьного методического объединения и утверждают на заседании методического Совета.

Критерии оценки едины, для учащихся любой обученности. Формирование критериев оценки результатов контролирующей работы осуществляется только с учетом объема безошибочно выполненной работы. Измерение объема выполненной работы достигается с помощью оценивания в баллах каждого задания и теста в целом. Полученные результаты сводятся в оценочную таблицу теста. За основу принята четырехуровневая ранговая измерительная шкала, разработанная Шамовой Т.И.:

I уровень - оптимальный (100-80%);

II уровень - допустимый (79-65%);

III уровень - критический (64-50%);

IV уровень - недопустимый (менее 50%).



## **«Качество предоставляемых образовательных услуг»**

Уважаемые родители!

Поделитесь, пожалуйста, вашим мнением об образовательном процессе в школе. Прочитайте внимательно каждое утверждение. Если вы с ним согласны, то поставьте рядом с номером вопроса знак «+», если не согласны, то знак «-».

1. Образовательный процесс в нашей школе ориентирован на развитие личности каждого ребёнка.
2. Я доволен тем, что мой ребёнок обучается в этой школе.
3. Я удовлетворен(на) качеством работы психолого-медико-социально-педагогической службы.
4. Я согласен с содержанием воспитания в школе.
5. Считаю, что школа имеет хорошую материально-техническую базу.
6. Организацию питания считаю удовлетворительной.
7. Я доволен условиями труда в школе.
8. У меня есть возможность контролировать домашнее задание и успеваемость моего ребенка через интернет ресурсы.
9. В школе доброжелательная психологическая атмосфера.
10. Деятельность администрации нашей школы я считаю эффективной.
11. В школе уютно, красиво, чисто.
12. Я удовлетворена качеством работы школьного сайта.

## **Анкета для родителей**

### **«Профессиональное мастерство педагогических работников»**

Уважаемые родители!

Поделитесь, пожалуйста, вашим мнением об образовательном процессе в школе. Прочитайте внимательно каждое утверждение. Если вы с ним согласны, то поставьте рядом с номером вопроса знак «+», если не согласны, то знак «-».

1. Результаты учения моего ребенка учителя оценивают объективно и справедливо
2. Учителя правильно и своевременно контролируют результаты обучения моего ребенка
3. Педагоги учитывают индивидуальные особенности моего ребенка
4. В школе удачно осуществляется работа с родителями
5. Учителя чутко относятся к моему ребенку
6. Методы обучения и воспитательного воздействия по отношению к моему ребенку обычно приводят к хорошему результату
7. Учитель прислушивается к моему родительскому мнению и учитывает его.
8. У моего ребёнка в основном складываются нормальные взаимоотношения с учителями.
9. Мне приятно и интересно бывать на родительских собраниях.
10. У моего ребёнка в основном хорошие взаимоотношения с одноклассниками.
11. За время обучения моего ребёнка в школе произошли изменения к лучшему.
12. При решении школьных (классных) вопросов есть возможность взаимодействовать с другими родителями.

## **Анкета для родителей «Организация образовательной деятельности»**

Уважаемые родители!

Поделитесь, пожалуйста, вашим мнением об образовательном процессе в школе.  
Прочитайте внимательно каждое утверждение. Если вы с ним согласны, то поставьте  
рядом с номером вопроса знак «+», если не согласны, то знак «-».

1. В школе проводится много интересных мероприятий.
2. У детей есть возможность интересно проводить свободное (внеурочное) время.
3. Для решения задач обучения и воспитания школа удачно сотрудничает с другими организациями, другими школами, детскими центрами.
4. Управление школой, которое осуществляет администрация, способствует улучшению образовательной деятельности.
5. В школе заботятся о здоровье наших детей, о предупреждении перегрузок.
6. При принятии управленческих решений администрация считается с мнением детей и родителей
7. У администрации школы я всегда могу получить ответы на интересующие меня вопросы, касающиеся учёбы, личности моего ребёнка.
8. Контроль за образовательной деятельностью, осуществляемый администрацией, приносит пользу.
9. Нас, родителей, в достаточной степени информируют о деятельности школы, об основных событиях в ней.
10. Я удовлетворен(а) организацией образовательной деятельности в школе.
11. Учебная нагрузка равномерно распределена в течение недели.
12. Мой ребёнок редко жалуется на недомогание и плохое самочувствие во время уроков.

**Анкета для родителей обучающихся  
«Удовлетворенность качеством образования»**

Уважаемые родители! В целях независимой оценки качества образовательной деятельности школы просим заполнить анкету, отметив позиции, в наибольшей степени отвечающие Вашему мнению. В каждом вопросе выберите только один вариант ответа.

**1. Как бы Вы оценили уровень профессионализма учителей, работающих с Вашим ребенком:**

- |                       |                          |
|-----------------------|--------------------------|
| 1) высокий;           | 4) довольно низкий;      |
| 2) довольно высокий;  | 5) низкий;               |
| 3) на среднем уровне; | 6) затрудняюсь ответить. |

**2. Согласны ли Вы с тем, что занятия проводятся в хорошо оборудованных кабинетах (учебная мебель, технические средства обучения):**

- |                         |                            |
|-------------------------|----------------------------|
| 1) полностью согласен;  | 4) в основном не согласен; |
| 2) в основном согласен; | 5) полностью не согласен;  |
| 3) частично согласен;   | 6) затрудняюсь ответить.   |

**3. Каковы, на Ваш взгляд, санитарно-гигиенические условия школы, в которой учится Ваш ребенок:**

- |                        |                          |
|------------------------|--------------------------|
| 1) отличные;           | 4) неудовлетворительные; |
| 2) хорошие;            | 5) недопустимые;         |
| 3) удовлетворительные; | 6) затрудняюсь ответить. |

**4. Созданы ли школе, где учится Ваш ребенок, условия для охраны и укрепления его здоровья:**

- |                        |                          |
|------------------------|--------------------------|
| 1) да;                 | 4) скорее нет, чем да;   |
| 2) скорее да, чем нет; | 5) нет;                  |
| 3) и да, и нет;        | 6) затрудняюсь ответить. |

**5. Какова, на Ваш взгляд, обеспеченность учебной и дополнительной литературой в школе, где учится Ваш ребенок:**

- |                        |                          |
|------------------------|--------------------------|
| 1) отличная;           | 4) неудовлетворительная; |
| 2) хорошая;            | 5) недопустимая;         |
| 3) удовлетворительная; | 6) затрудняюсь ответить. |

**6. Как бы Вы оценили качество питания в школе, где учится Ваш ребенок:**

- |                        |                          |
|------------------------|--------------------------|
| 1) отличное;           | 4) неудовлетворительное; |
| 2) хорошее;            | 5) недопустимое;         |
| 3) удовлетворительное; | 6) затрудняюсь ответить. |

**7. Согласны ли Вы с тем, что в школе, где учится Ваш ребенок, созданы условия для обеспечения родителей необходимой информацией (электронный журнал, работа сайта школы):**

- |                         |                            |
|-------------------------|----------------------------|
| 1) полностью согласен;  | 4) в основном не согласен; |
| 2) в основном согласен; | 5) полностью не согласен;  |
| 3) частично согласен;   | 6) затрудняюсь ответить.   |

**8. Устраивает ли Вас организация внеурочной деятельности (работа кружков, секций):**

- |                        |                          |
|------------------------|--------------------------|
| 1) да;                 | 4) скорее нет, чем да;   |
| 2) скорее да, чем нет; | 5) нет;                  |
| 3) и да, и нет;        | 6) затрудняюсь ответить. |

**9. Удовлетворены ли Вы качеством образования, которое дает Ваша школа:**

- |                        |                          |
|------------------------|--------------------------|
| 1) да;                 | 4) скорее нет, чем да;   |
| 2) скорее да, чем нет; | 5) нет;                  |
| 3) и да, и нет;        | 6) затрудняюсь ответить. |

**10. Устраивает ли Вас организация коррекционной работы:**

- |                        |                          |
|------------------------|--------------------------|
| 1) да;                 | 4) скорее нет, чем да;   |
| 2) скорее да, чем нет; | 5) нет;                  |
| 3) и да, и нет;        | 6) затрудняюсь ответить; |

# АНАЛИЗ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

по \_\_\_\_\_ 20\_\_-20\_\_ уч.г. \_\_ четверть

класс \_\_\_\_\_

автор учебника \_\_\_\_\_

## Результаты:

В классе \_\_\_\_\_ человек, выполняло работу \_\_\_\_\_ человек

«5»- \_\_ человек успеваемость: \_\_\_\_\_

«4»- \_\_ человек качество знаний: \_\_\_\_\_

«3»- \_\_ человек уровень обученности: \_\_\_\_\_

«2»- \_\_ человек средний балл: \_\_\_\_\_

Тип заданий (с выбором ответа, на последовательность, на установление соответствия, с кратким ответом, с развернутым ответом и т.п.): \_\_\_\_\_

Уровень заданий (повышенный, базовый): \_\_\_\_\_

Не справились с работой \_\_\_\_\_

Справились на

«отлично» \_\_\_\_\_

## Анализ к/р: Допустили ошибки:

<i>Орфограмма, правило, навык</i>	<i>Кол-во человек, допустивших ошибку</i>	<i>% от общего кол-ва учащихся, выполнявших к/р</i>

Результаты выполнения грамматического задания (для русского языка):

«5»- \_\_ человек; «4»- \_\_ человек; «3»- \_\_ человек; «2»- \_\_ человек

успеваемость: \_\_\_\_\_; качество знаний: \_\_\_\_\_; уровень обученности: \_\_\_\_\_; средний балл: \_\_\_\_\_;

## Выводы:

Информация о контрольно – измерительном материале:

**Вид КИМа:** кон. работа, к/срез, диктант, списывание, тест (*нужное подчеркнуть*)

**Время выполнения** \_\_\_\_\_ минут

**Источник КИМа:** \_\_\_\_\_

*Название методического пособия*

Автор КИМа \_\_\_\_\_

*Указать автора методического пособия или фамилию учителя, составившего текст КИМа*

**Примечание:** текст КИМа приложить к данному анализу

Дата выполнения к/р: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 г. Учитель:

Ассистент:

### Техника чтения

\_\_\_\_\_ уч. г. период \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ класс

Учитель: \_\_\_\_\_

№	Фамилия, имя учащегося	Способ чтения					Правильность чтения							Выразительность		Понимание, осознанность				Темп чтения			оценка			
		По буквам	По слогам	Слоги + целые слова	Цельми словами + слогами сложные слова	Цельми словами	ошибки					Количество ошибок				Умение пересказывать				Ние нормы	Норма слов	Выше нормы				
							Повтор слогов, слов	ударение	Замена букв, слогов	Окончание слов	пропуски	перестановки	искажения	1-2 ошибки	3-5 ошибок	Более 5 ошибок	Монотонное чтение	Выразительное чтение	Подробный пересказ без ошибок					Пересказ с помощью наводящих вопросов	Ответы на вопросы учителя	Выделение главной мысли текста
1																										
2																										
3																										
4																										
5																										
6																										
7																										
8																										
9																										
10																										
11																										
12																										
13																										
14																										
15																										
16																										
17																										
18																										
19																										
20																										

Название текста \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ слов (проза, стихотворение)

Успеваемость \_\_\_\_\_%, качество знаний \_\_\_\_\_%, уровень обученности \_\_\_\_\_%, средний балл \_\_\_\_\_, средний темп чтения \_\_\_\_\_ сл.

Дата проведения « \_\_\_\_\_ » мая 2016года

Проверил: \_\_\_\_\_

**ПРОВЕРКА  
ТЕХНИКИ ЧТЕНИЯ В \_\_\_\_\_ КЛАССЕ**

20\_\_-20\_\_ учебный год

Класс \_\_\_\_\_ Учитель \_\_\_\_\_

**Диагностическая карта**

№ п\п	Фамилия, имя учащегося	Способ чтения: слоговое, целыми словами	Правильность: повтор, искажения, орфоэпические ошибки	Темп чтения: слов в одну минуту	Осознанность			Выразительность: соблюдение знаков препинания, эмоциональность	итоговая оценка	примечание
					Отметка					
					5	4	3			
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										

1) Оцениваем способ чтения (плавное слоговое или целыми словами).

2) Отметить правильность чтения (ошибки на пропуски, замену, искажения, перестановку букв, слов, повторы слов, постановку ударения). Безошибочное чтение знаком «!», 1-2 искажения слов – знак «+», с 3 и более ошибками – знак «-», в анализе указать неправильно прочитанные слова.

3) Указать количество прочитанных слов в минуту (беглость чтения).

4) Осознанность чтения определяется по баллам (пересказ, выделение главной мысли, называют главных героев, ответы на вопросы)

5) Выразительность отметить знаками: отлично – «!», хорошо – «+», удовлетворительно «-», плохо – «0».



## Оценочный лист

по результатам экспертной оценки основной образовательной программы уровня начального общего образования

\_\_\_\_\_ -  
(полное наименование образовательной организации)

**Цель экспертизы:** установление соответствия структуры ООП уровня начального общего образования требованиям ФГОС.

Образовательный стандарт	Перечень классов _____ уч. год
ФГОС НОО	<b>1-4</b>

№ п/п	Параметры для экспертной оценки	Экспертная оценка	Примечания
		имеется/ не имеется	(комментарии, замечания)
1.	<b>Основная образовательная программа начального общего образования (далее – ООП НОО)</b>		
1.1.	<b>Наличие разработанной и утвержденной ООП</b>		
2.	<b>Структура ООП, структура и содержание разделов ООП НОО</b>		
2.1.	<b>Наличие в ООП НОО</b> -обязательной части; -части, формируемой участниками образовательных отношений.		
3.	<b>Целевой раздел ООП</b>		
3.1.	<b>Пояснительная записка</b> -цели и задачи реализации ООП, -состав участников образовательных отношений; -общая характеристика ООП, подходы к организации внеурочной деятельности.		
3.2.	<b>Планируемые результаты освоения обучающимися ООП</b>		
3.3.	<b>Система оценки результатов освоения обучающимися ООП</b>		
4.	<b>Содержательный раздел ООП</b>		
4.1.	<b>Программа развития универсальных учебных действий</b>		
4.2.	<b>Программы отдельных учебных предметов, курсов</b> -программы отдельных учебных предметов, курсов формируемой части и внеурочной деятельности и соответствие их структуры требованиям ФГОС		
4.3.	<b>Программа воспитания</b>		
4.4.	<b>Программа коррекционной работы</b> - перечень, содержание и план коррекционных мероприятий; -систему психолого-медико-социального сопровождения обучающихся;		

	-описание специальных условий обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ; -механизмы взаимодействия учителей, специалистов (в т.ч. и других учреждений); -планируемые результаты коррекционной работы.		
5.	<b>Организационный раздел</b>		
5.1.	<b>Рабочий учебный план (в т.ч. индивидуальные):</b> -учебные планы на уровень образования и для потоков обучающихся; -учебная нагрузка соответствует; -структура соответствует требованиям Стандарта: имеются перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, обязательная и формируемая части, прописаны формы промежуточной аттестации обучающихся.		
5.2.	<b>Наличие календарного учебного графика и его соответствие требованиям ФГОС</b> Даты начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, четвертей; сроки и продолжительность каникул; сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся.		
5.3.	<b>План внеурочной деятельности</b> -состав, структура направлений, формы организации деятельности обучающихся; -объем времени на уровень образования.		

**Вывод:** Программа (*соответствует, не соответствует, соответствует с замечаниями*) требованиям ФГОС

**Эксперт**

**Дата:**

## Оценочный лист

по результатам экспертной оценки основной образовательной программы уровня основного общего образования

(наименование образовательной организации)

**Цель экспертизы:** установление соответствия структуры ООП уровня основного общего образования требованиям ФГОС

<b>Образовательный стандарт</b>	Перечень классов (по учебным годам)
ФГОС ООО .	<b>5-9</b>

№ п/п	Параметры для экспертной оценки	Экспертная оценка	Примечания
		имеется/н е имеется	(комментарии, замечания)
1.	<b>Основная образовательная программа основного общего образования (далее – ООП ООО)</b>		
1.1.	<b>Наличие разработанной и утвержденной ООП</b>		
2.	<b>Структура ООП, структура и содержание разделов ООП ООО</b>		
2.1.	<b>Наличие в ООП ООО</b> - обязательной части; - части, формируемой участниками образовательных отношений		
3.	<b>Целевой раздел ООП ООО</b>		
3.1.	<b>Пояснительная записка</b> - цели и задачи реализации ООП; - принципы и подходы к формированию ООП		
3.2.	<b>Планируемые результаты освоения обучающимися ООП</b>		
3.3.	<b>Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП</b>		
4.	<b>Содержательный раздел ООП</b>		
4.1.	<b>Программа развития универсальных учебных действий</b>		
4.2.	<b>Программы отдельных учебных предметов, курсов</b> - программы отдельных учебных предметов, курсов формируемой части и внеурочной деятельности; - соответствие их структуры требованиям ФГОС ФООП		
4.3.	<b>Программа воспитания</b>		
4.4.	<b>Программа коррекционной работы</b> -цели и задачи, перечень и содержание коррекционных направлений работы; -система психолого-медико-социального сопровождения и поддержки обучающихся, механизмы взаимодействия учителей и специалистов других учреждений;		

	-планируемые результаты коррекционной работы.		
5.	<b>Организационный раздел ООП</b>		
5.1.	<b>Рабочий учебный план (в т.ч. индивидуальные):</b> -учебные планы на уровень образования и для потоков обучающихся; -учебная нагрузка соответствует -структура соответствует требованиям ФГОС, ФОП: имеются перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, обязательная и формируемая части, прописаны формы промежуточной аттестации обучающихся.		
5.2.	<b>Наличие календарного учебного графика и его соответствие требованиям ФГОС, ФОП и СанПин:</b> - даты начала и окончания учебного года; -продолжительность учебного года, четвертей; - сроки и продолжительность каникул; - сроки проведения промежуточных аттестаций обучающихся.		
5.3.	<b>План внеурочной деятельности</b> - состав, структура направлений, формы организации обучающихся; - объем времени на уровень образования.		

**Вывод:** Программа (соответствует, не соответствует, соответствует с замечаниями ) требованиям ФГОС  
**Эксперт**

**Дата:**

**Экспертный лист рабочей программы**

ФИО педагога \_\_\_\_\_

Наименование программы \_\_\_\_\_

Тип программы \_\_\_\_\_

№	Параметры	Соответствие требованиям				Выводы, рекомендации
		Наличие	Отсутствует или не соответствует требованиям	Соответствует требованиям частично, требует доработки	Полностью соответствует требованиям	
		+	0б.	1б.	2б.	
1	<b>Структура рабочей программы</b> соответствует ФГОС и локальному акту Школы					
2	<b>Титульный лист</b> Соответствие утвержденной форме, прописанной в локальном акте Школы					
3	<b>Соответствие учебника</b> федеральному списку рекомендованных учебников					
4	<b>Пояснительная записка</b>					
4.1.	Указаны основания для составления программы (стандарт, УМК, ФРП и т.п.)					
4.2.	Указан объем часов на освоение программы. Объем часов соответствует рабочему УП школы.					
4.3.	Указана адресность и сроки реализации					
4.4.	Прописаны цели и задачи программы					
4.5.	Отражена специфика (Особенности программы) изучения учебного предмета в зависимости от специфики ООП (в т.ч. адаптивной) и форм обучения (очной, очно-заочной, заочной, на дому)					
6	<b>Планируемые результаты</b> Прописаны планируемые результаты освоения данной программы в соответствии с ФГОС, ФОП - метапредметные, личностные рез-ты, предметные					
7	<b>Содержание учебного предмета</b> Наполнение содержания рабочей программы учебного предмета (курса) соответствует запланированным результатам и обеспечивает их достижение (личностные, метапредметные, предметные)					
8	<b>Учебно-тематический план</b> соответствует локальному акту Школы					
9	<b>Календарно-тематическое планирование</b> Произведена разбивка материала на часы Определены точки тематического и промежуточного контроля Указаны ЭОР					
10	<b>Приложение</b> Описана система оценки результатов освоения учебного предмета (курса): определены точки текущего контроля, формы и методы контроля, шкалы и индикаторы, нормы оценок и отметок, Представлены контрольно-измерительные материалы текущего и промежуточного контроля освоения учебного предмета, и т.д.					
<b>Сумма баллов</b>						

Примечание: Сумма баллов=сумме баллов пунктов 1-9 (без суммы подпунктов)

**Рекомендации: одобрить/ допустить с замечаниями/доработать (нужное подчеркнуть)**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ »20\_\_\_\_ г. Член МС ОУ/ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

С выводами ознакомлен(а) \_\_\_\_\_

## Анкета определения уровня сформированности профессиональных компетенций.

Уважаемые коллеги, с целью определения уровня сформированности профессиональных компетенций педагога, просим Вас ответить на вопросы!

1. Верите ли вы в свои силы, как человека, занимающегося педагогической деятельностью?	да	нет	частично
2. Верите ли Вы в силы своих учеников?			
3. Умеете ли Вы находить положительные стороны у каждого обучающегося, строить образовательный процесс с опорой на эти стороны, поддерживать позитивные силы развития?			
4. Знакомы ли Вы с индивидуальными и возрастными особенностями своих учащихся?			
5. Считаете ли Вы свою точку зрения единственно правильной?			
6. Умеете ли Вы выстраивать систему формирования материальных и духовных интересов молодого поколения?			
7. Умеете ли Вы «остужать» эмоционально напряженную ситуацию?			
8. Способны ли Вы анализировать свою педагогическую деятельность?			
9. Умеете ли Вы тему урока перевести в методические задачи урока?			
10. Владете ли Вы методами перевода цели в учебную задачу в конкретном возрасте?			
11. Умеете ли Вы обеспечить успех в деятельности учащихся?			
12. Владете ли Вы различными методами оценивания и грамотно их применяете?			
13. Умеете ли Вы превращать учебную задачу в лично значимую для учащихся?			
14. Умеете ли Вы сочетать теоретические знания с практикой?			
15. Реализуете ли Вы в своей педагогической деятельности лично-ориентированные методы образования?			
16. Формируете ли Вы банк своих методических находок и методов?			
17. Владете ли Вы знаниями современных достижений в области методики обучения?			
18. Владете ли Вы теоретическими знаниями по психологии, характеризующие индивидуальные особенности обучающихся?			
19. Владете ли Вы методами диагностики индивидуальных особенностей (возможно, совместно со школьным психологом)?			
20. Используете ли Вы знания по психологии в организации учебного процесса?			
21. Разрабатываете ли Вы индивидуальные проекты на основе личных характеристик обучающихся?			
22. Учитываете ли Вы свои индивидуальные особенности в проектировании педагогической деятельности?			
23. Умение вести самостоятельный поиск информации?			
24. Знаете ли Вы требования к составлению образовательной программы?			
25. Осознанно ли Вы разрабатываете рабочие программы?			
26. Знакомы ли Вы с УМК, используемые в вашем образовательном учреждении?			
27. Обоснован ли Вами выбор УМК в вашей деятельности?			
28. Владете ли Вы набором решающих правил, используемых для различных педагогических ситуаций?			
29. Владете ли Вы набором знаний нетипичных конфликтных ситуаций?			
30. Способны ли Вы устанавливать субъект – субъектные отношения?			
31. Осознанно ли Вы включаете новый учебный материал в систему освоенных обучающимися знаний?			
32. Владете ли Вы знаниями функции педагогической оценки?			
33. Знаете ли Вы, что подлежит оцениванию в педагогической деятельности?			
34. Умеете ли Вы перейти от педагогического оценивания к самооценке?			
35. Свободно ли Вы владеете учебным материалом?			
36. Умеете ли Вы использовать навыки самооценки для построения информационной основы деятельности (ученик должен уметь определить, чего ему не хватает для решения задачи)?			
37. Умеете ли Вы обосновать выбранные методы и средства обучения?			
38. Умеете ли Вы организовать использование интеллектуальных операций, адекватных решаемой задаче?			

Спасибо за ответы!

**Оценка уровня развития профессиональной компетентности педагога  
(заполняет руководитель ШМО)**

**Инструкция:** проставьте в графу «Оценка» балл, который соответствует уровню развития компонента каждой компетенции. Оптимальный уровень – 2 балла, достаточный уровень – 1 балл, критический уровень – 0 баллов.

<b>№ п/п</b>	<b>Критерии</b>	<b>Оценка/ФИО учителя</b>
<b>1. Предметно-методологическая компетенция</b>		
1.1	Требования ФГОС к предметному содержанию	
1.2	Выбор форм и методов работы для учеников	
1.3	ИКТ-компетентность	
1.4	Индивидуализация учебного процесса	
1.5	Развитие и формирование УУД	
<b>2. Психолого-педагогическая компетенция</b>		
2.1	Учет и развитие познавательной сферы ученика	
2.2	Психолого-педагогическая поддержка учеников	
<b>3. Валеологическая компетенция</b>		
3.1	Организация здоровьесберегающей среды	
3.2	Организация обучения детей с ОВЗ	
<b>4. Коммуникативная компетенция</b>		
4.1	Взаимодействие с учениками	
4.2	Взаимодействие с коллегами	
<b>5. Управленческая компетенция</b>		
5.1	Управление качеством процессов и результатов в системе «учитель – ученик»	
5.2	Управление качеством трансляции собственного опыта	
5.3	Управление качеством разработки и внедрения педагогических инноваций	
5.4	Управление профессиональным ростом	
5.5	Управление участием в работе коллектива	
<b>Итоговый балл</b>		

## Развитие таланта

№	название показателя	значение показателя
<b>1</b>	<b>Результаты школьного этапа ВсОШ</b>	
1.1	Всего классов, принявших участие в школьном этапе олимпиады	шт./%
1.2	Общее количество обучающихся в классах, принявших участие в школьном этапе олимпиады	чел./%
1.3	Общее количество обучающихся с ОВЗ в классах, принявших участие в школьном этапе олимпиады	чел./%
1.4	Количество участников в школьном этапе олимпиады	чел./%
1.5	Количество обучающихся с ОВЗ - участников в школьном этапе олимпиады	чел
1.6	Количество призёров школьного этапа олимпиады	чел./%
1.7	Количество обучающихся с ОВЗ – призёров школьного этапа олимпиады	чел./%
<b>2</b>	<b>Участники муниципального уровня ВсОШ</b>	
2.1	Общеобразовательное учреждение принимало участие в муниципальном этапе олимпиады	да/нет
2.2	Общее количество обучающихся в классах, принявших участие в муниципальном этапе олимпиады	чел
2.3	Общее количество обучающихся с ОВЗ в классах, принявших участие в муниципальном этапе олимпиады	чел
2.4	Количество участников в муниципальном этапе олимпиады	чел
2.5	Количество участников обучающихся с ОВЗ в муниципальном этапе олимпиады	чел
2.6	Количество победителей муниципального этапа олимпиады	чел
2.7	Количество обучающихся с ОВЗ - победителей муниципального этапа олимпиады	чел
2.8	Количество призёров муниципального этапа олимпиады	чел
2.9	Количество обучающихся с ОВЗ - призёров муниципального этапа олимпиады	чел
2.10	Количество предметов, по которым есть участники муниципального этапа ВсОШ	чел
<b>3</b>	<b>Участники регионального уровня ВсОШ</b>	
3.1	Общеобразовательное учреждение принимало участие в региональном этапе олимпиады	да/нет
3.2	Общее количество обучающихся в классах, принявших участие в региональном этапе олимпиады	чел
3.3	Количество участников в региональном этапе олимпиады	шт.
3.4	Количество участников обучающихся с ОВЗ в региональном этапе олимпиады	шт.
3.5	Количество победителей регионального этапа олимпиады	чел
3.6	Количество обучающихся с ОВЗ - победителей регионального этапа олимпиады	чел
3.7	Количество призёров регионального этапа олимпиады	чел
3.8	Количество обучающихся с ОВЗ - призёров регионального этапа олимпиады	чел